



BUKU PEDOMAN SKRIPSI

FAKULTAS EKONOMI & BISNIS

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR

BUKU PEDOMAN SKRIPSI



PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL
VETERAN JAWA TIMUR
2024

TIM PENYUSUN

Penyusun:

Dr. Dra. Ec. Endah Susilowati, M.Si, CFrA, CBV, CMA

Dr. Tantina Haryati, S.E., M.Aks.

Vicky Vendy, S.A., M.Sc.

Sofie Yunida Putri, S.E., M.Ak

Penelaah:

Dr. Diah Hari Suryaningrum, S.E., M.Si., Ak., CMA., MCE.

KATA PENGANTAR

Setiap lulusan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur dituntut mampu menyusun karya tulis ilmiah hasil penelitian dengan benar dalam bentuk Skripsi. Untuk memenuhi tuntutan tersebut, para mahasiswa masih perlu memperoleh pedoman penulisan karya ilmiah yang baku. Penerbitan dan penggunaan buku Pedoman Skripsi merupakan edisi revisi dari buku pedoman sebelumnya yang diterbitkan pada tahun 2023.

Buku pedoman ini telah mengalami revisi berdasarkan berbagai pertimbangan dan kebijakan yang dimaksudkan untuk lebih memberikan informasi yang memadai, namun tetap memperhatikan dan mempertahankan substansi keilmiahannya. Buku Pedoman skripsi ditujukan untuk para mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan akademik dalam merencanakan penelitian/ skripsi. Di samping itu, buku ini juga dipergunakan oleh para dosen dalam melakukan proses pembimbingan, khususnya di lingkungan Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN "Veteran" Jawa Timur.

Tim penyusun buku Pedoman skripsi menyadari masih terdapat ketidaksempurnaan untuk mewujudkan harapan dari semua pihak, oleh karena itu masih diharapkan segala bentuk saran dan masukan yang dapat menjadikan buku ini lebih baik di masa depan.

Besar harapan bahwa buku ini dapat memberikan arahan secara umum, sehingga membentuk suatu pola pemikiran yang ilmiah dalam menyusun setiap proposal penelitian, melaksanakan penelitian, dan menulis laporan penelitian, serta dapat memberikan manfaat baik secara praktis dan teoritis dalam rangka mengembangkan keilmuan.

Surabaya, 18 September 2024

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Dr. Dra. Ec. Tri Kartika Pertiwi, M.Si, CRP
NIP. 196304201991032001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I: PENDAHULUAN	1
BAB II: PERSYARATAN DAN PROSEDUR	3
2.1. Persyaratan Akademik	3
2.2. Persyaratan Administratif	3
2.3. Pengajuan Penyusunan Skripsi	3
2.4. Pembimbingan Skripsi & Batas Waktu	4
2.5. Tanggung Jawab Dosen Pembimbing.....	4
2.6. Penetapan Dosen Pembimbing	4
2.7. Penyusunan Proposal Penelitian	5
2.8. Seminar Proposal Penelitian.....	5
2.9. Aturan dan Prosedur Revisi	5
2.10. Pengumpulan Data.....	6
2.11. Persyaratan Seminar Proposal Skripsi	6
2.12. Persyaratan Ujian Skripsi / Verifikasi Tugas Akhir (Veritas)	6
2.13. Penilaian Ujian Skripsi / Verifikasi Tugas Akhir (Veritas)	7
BAB III: TATA CARA PENULISAN	8
3.1. Sampul	8
3.2. Pengetikan	8
3.2.1. Pengetikan Naskah.....	8
3.2.2. Pengetikan Kata Asing.....	8
3.2.3. Pengetikan Bilangan	8
3.2.4. Jarak Baris	8
3.2.5. Batas Tepi	8
3.2.6. Pengisian Ruang Baris	9
3.2.7. Alinea Baru, Nomor, dan Judul.....	9
3.3. Penomoran Halaman	9
3.3.1. Bagian Awal Laporan.....	9
3.3.2. Bagian Utama dan Bagian Akhir	9
3.4. Penomoran Persamaan/Rumus	9
3.5. Pengetikan Tabel	9

3.6. Penempatan Gambar	10
3.7. Bahasa.....	11
3.7.1. Susunan dan bentuk kalimat.	11
3.7.2. Istilah	11
3.7.3. Kata penghubung dan kata depan	11
3.8. Penulisan Kutipan, Nama, dan Tahun Kutipan.....	11
3.8.1. Penulisan kutipan.....	11
3.8.2. Penulisan Nama, Tahun, Halaman Kutipan	12
BAB IV: PROPOSAL PENELITIAN.....	13
4.1. Pengertian Proposal Penelitian	13
4.2. Bagian Awal.....	13
4.2.1. Halaman Sampul Depan	13
4.2.1.1. Judul Penelitian	13
4.2.1.2. Maksud Penyusunan Usulan Penelitian.....	13
4.2.1.3. Logo.....	13
4.2.1.4. Nama Peneliti	13
4.2.1.5. Nama Lembaga dan Waktu Pengajuan	13
4.2.2. Halaman Persetujuan Seminar	14
4.3. Bagian Utama.....	14
4.3.1. Pendahuluan.....	14
4.3.1.1. Latar Belakang.....	14
4.3.1.2. Perumusan Masalah.....	14
4.3.1.3. Tujuan Penelitian	15
4.3.1.4. Manfaat Penelitian.....	15
4.3.2. Tinjauan Pustaka	16
4.3.2.1. Hasil Penelitian Terdahulu.....	16
4.3.2.2. Landasan Teori	16
4.3.2.3. Kerangka Berpikir dan Pengembangan Hipotesis	17
4.3.3. Metode Penelitian	18
4.3.3.1. Jenis dan Objek Penelitian.....	19
4.3.3.2. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel	19
4.3.3.3. Populasi dan Sampel.....	20
4.3.3.4. Teknik Pengumpulan Data.....	20
4.3.3.5. Teknik Analisis dan Uji Hipotesis	21
4.4. Bagian Akhir	21
4.4.1. Daftar Pustaka.....	21

4.4.2. Lampiran.....	21
BAB V: KERANGKA SKRIPSI.....	22
5.1. Bagian Awal.....	22
5.1.1. Sampul Skripsi.....	22
5.1.2. Halaman Judul	22
5.1.3. Halaman Persetujuan Ujian Skripsi	22
5.1.4. Halaman Pengesahan	22
5.1.5. Kata Pengantar.....	22
5.1.6. Daftar Isi	23
5.1.7. Daftar Tabel	23
5.1.8. Daftar Gambar	23
5.1.9. Daftar Lampiran.....	23
5.1.10. Daftar Arti Lambang dan Singkatan	23
5.1.11. Abstrak.....	23
5.2. Bagian Utama.....	23
5.2.1. Hasil Penelitian dan Pembahasan	24
5.2.1.2. Deskripsi Hasil Penelitian	24
5.2.1.3. Pembahasan	24
5.2.2. Kesimpulan dan Saran	24
5.2.2.1. Kesimpulan.....	24
5.2.2.2. Keterbatasan Penelitian	25
5.2.2.3. Saran	25
5.3. Bagian Akhir	25
LAMPIRAN.....	26

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran:

- 1 : Formulir Pengajuan Penyusunan Skripsi
- 2 : Kartu Bimbingan Skripsi
- 3 : Contoh Sampul Depan Proposal Penelitian
- 4 : Contoh Halaman Persetujuan Seminar Proposal Penelitian
- 5 : Contoh Halaman Persetujuan Penyusunan Skripsi
- 6 : Contoh Sampul Skripsi
- 7 : Contoh Halaman Judul Skripsi
- 8 : Contoh Halaman Persetujuan Ujian Skripsi
- 9 : Contoh Halaman Pengesahan Skripsi
- 10 : Contoh Tata Penulisan
- 11 : Susunan Outline Proposal Penelitian
- 12 : Susunan Outline Skripsi
- 13 : Contoh Susunan Abstrak
- 14 : Lembar Berita Acara Revisi
- 15 : Lembar Revisi
- 16 : Surat Keberatan Dosen Melanjutkan Pembimbingan
- 17 : Surat Keberatan Mahasiswa Terhadap Dosen Pembimbing
- 18 : Contoh Penyusunan Tabel
- 19 : Contoh Penyusunan Gambar
- 20 : Contoh Analisis Regresi Linier Berganda & Uji t dan F
- 21 : Pedoman Penulisan Sitasi dan Daftar Pustaka sesuai APA 7th Style

BAB I

PENDAHULUAN

Setiap manusia pasti akan menemukan suatu masalah yang ada disekitarnya dan bermaksud untuk memecahkannya. Adanya permasalahan bukan merupakan hal baru sejak manusia berada di muka bumi, mengingat saat ini perkembangan teknologi juga begitu pesat akan mengakibatkan terdapat begitu banyak fenomena yang dapat diamati dan dipecahkan masalahnya. Berdasarkan dari berbagai permasalahan yang ada, maka proses kegiatan berpikir oleh manusia dimulai. Oleh karena masalah yang dihadapi manusia berasal dari dunia empiris atau dunia nyata, sehingga proses berpikir manusia untuk memecahkan masalah diarahkan pada pengamatan objek yang ada dalam dunia secara empiris.

Sebagai usaha untuk memecahkan permasalahan yang dihadapi, manusia tidak hanya berfokus kepada perasaan atau pemikiran pribadi yang subjektif melainkan kepada penalaran atau berpikir secara logis dan analitis. Manusia senantiasa mencoba mencari penjelasan mengenai masalah yang dihadapi, agar mengerti tentang hakekat masalah, dan dengan demikian manusia dapat memecahkannya.

Manusia adalah satu-satunya makhluk yang mampu dan selalu berusaha mengembangkan pengetahuan yang benar secara sungguh-sungguh. Dua hal utama yang menyebabkan dimilikinya kemampuan tersebut yaitu, manusia dikaruniai olehNya pikiran yang mampu menalar, dan bahasa yang bersifat komunikatif. Salah satu cara yang digunakan untuk mengembangkan pengetahuan yang benar adalah dengan berpikir ilmiah, atau biasa disebut metode ilmiah.

Metode ilmiah merupakan prosedur atau syarat-syarat tertentu yang harus dipenuhi dalam upaya mendapatkan pengetahuan yang disebut ilmu atau pengetahuan ilmiah. Pengetahuan yang dihasilkan dengan metode ilmiah diharapkan memiliki karakteristik tertentu yang dituntut oleh pengetahuan ilmiah, yaitu sifat rasional dan teruji secara empiris.

Skripsi adalah merupakan karya tulis ilmiah seorang mahasiswa yang disusun dari hasil penelitian mandiri, ditujukan untuk memenuhi sebagian persyaratan dalam memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur. Sebelum menjalankan penelitian dalam rangka menyusun skripsi, mahasiswa wajib membuat proposal penelitian. Setelah proposal penelitian disetujui, mahasiswa harus menjalankan penelitian dan menyusun laporan hasil penelitian dalam bentuk skripsi. Penyusunan skripsi diharapkan selesai dalam waktu maksimal 6 (enam) bulan. Bila melebihi batas waktu tersebut, mahasiswa diharuskan melakukan pengajuan perpanjangan waktu kepada prodi melalui sepengetahuan Dosen Pembimbing dan persetujuan Koordinator Program Studi Akuntansi.

Semua kegiatan mulai dari penyusunan proposal penelitian hingga penyusunan laporan dalam bentuk skripsi, ditunjang oleh kemahiran mahasiswa untuk menulis secara ilmiah. Selain menjadi salah satu ciri khusus dari penyusunan karya tulis ilmiah, dan sangat berguna bagi peneliti sendiri, proposal penelitian juga sangat berguna bagi pihak lain yang berkepentingan, misalnya penyanggah dana.

Proposal penelitian adalah sebagai cermin kualitas peneliti. Kualitas dimaksud dapat dilihat dari kemampuan peneliti dalam merumuskan ide dasar permasalahan penelitian menjadi suatu kerangka pemikiran yang sistematis dan ilmiah. Pada prinsipnya aturan atau format penulisan proposal penelitian sama dengan laporan hasil penelitian. Isi

proposal penelitian dan laporan hasil penelitian dari Bab Pendahuluan sampai dengan Bab Metode Penelitian dapat dikatakan sama. Kalaupun terdapat perbedaan itu disebabkan karena harus dilakukan penyesuaian dari perubahan kondisi lapangan yang tidak diantisipasi sebelumnya. Dapat dikatakan bahwa Skripsi adalah Proposal Penelitian plus Bab Hasil Penelitian dan Pembahasan, serta Bab Simpulan dan Saran.

Isi buku pedoman penulisan skripsi ini dibagi menjadi tujuh bagian, yaitu:

- a. Pendahuluan
- b. Persyaratan dan Prosedur
- c. Tatacara Penulisan
- d. Proposal Penelitian
- e. Kerangka Skripsi
- f. Lampiran-Lampiran yang memuat contoh-contoh.

Buku ini telah diputuskan oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN "Veteran" Jawa Timur, menjadi pedoman pokok bagi penulisan skripsi yang dilaksanakan oleh mahasiswa program studi akuntansi. Buku yang sama juga digunakan oleh para pembimbing sebagai acuan koreksi dalam pembimbingan skripsi.

BAB II

PERSYARATAN DAN PROSEDUR

Mahasiswa yang akan menyusun skripsi mengajukan permohonan apabila telah memenuhi persyaratan akademik dan persyaratan administratif. Persyaratan dimaksud dapat diuraikan sebagai berikut:

2.1. Persyaratan Akademik

Mahasiswa yang memprogram skripsi harus memenuhi persyaratan akademik sebagai berikut:

- a. Telah mengumpulkan satuan kredit semester (SKS) sekurang-kurangnya 120 SKS dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,00.
- b. Nilai D maksimum sebanyak 25% dari mata kuliah yang sudah ditempuh, dan tidak terdapat nilai E.
- c. Telah lulus mata kuliah Metodologi Penelitian dengan memperoleh nilai minimal C.
- d. Telah lulus KKN dan PKL/Magang.
- e. Telah memperoleh skor TOEFL/EPT minimal 450.
- f. Telah memperoleh SKPM minimal 100 poin.
- g. Memprogram skripsi pada KRS semester yang bersangkutan.

2.2. Persyaratan Administratif

Mahasiswa yang memprogram skripsi harus memenuhi persyaratan administratif sebagai berikut:

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa pada tahun akademik yang bersangkutan.
- b. Mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) semester bersangkutan dengan mencantumkan program *skripsi* dan telah ditandatangani Dosen Wali.
- c. Telah memenuhi semua persyaratan administrasi keuangan yang ditentukan oleh Universitas.

2.3. Pengajuan Penyusunan Skripsi

Mahasiswa yang mengajukan penyusunan skripsi harus menempuh prosedur sebagai berikut:

- a. Mahasiswa yang akan menyusun skripsi mengisi formulir pengajuan penyusunan skripsi ([lampiran 1](#)).
- b. Form pada lampiran 1 yang telah diisi diserahkan ke staf admin prodi dengan dilampirkan bukti persyaratan untuk diverifikasi.
- c. Setelah lolos verifikasi bukti persyaratan, mahasiswa dapat melakukan pemilihan dosen pembimbing sesuai dengan kepakaran masing-masing pembimbing melalui SIAMIK UPN Veteran Jawa Timur.
- d. Dosen pembimbing akan memperoleh Surat Tugas (ST) Pembimbingan sebagai dasar untuk memulai melakukan pembimbingan.
- e. Mahasiswa dapat menemui dosen Pembimbing yang sudah diberikan Surat Tugas untuk melakukan konsultasi awal dan pembimbingan.
- f. Mahasiswa wajib mengisi kartu bimbingan skripsi ([lampiran 2](#)) setiap kali konsultasi dengan dosen pembimbing.

2.4. Pembimbingan Skripsi & Batas Waktu

KPS wajib memantau proses pembimbingan skripsi. Jika dalam proses pembimbingan terdapat hal-hal yang bertentangan dengan aturan yang telah ditetapkan dan dipandang dapat merugikan mahasiswa, maka KPS wajib mengingatkan secara lisan maupun tertulis kepada pembimbing yang bersangkutan.

- a. Bimbingan skripsi tahap pertama dilakukan selama 6 (enam) bulan sejak tanggal ditetapkan. Untuk membuktikan telah dilaksanakannya pembimbingan mahasiswa harus mengisi kartu bimbingan dan ditandatangani oleh pembimbing setiap kali konsultasi/bimbingan.
- b. Jika mahasiswa tidak dapat menyelesaikan skripsi pada tahap kedua tersebut, maka dengan pertimbangan batas waktu studi, mahasiswa diberi kesempatan 6 bulan berikutnya untuk menyelesaikan skripsi dengan pembimbing dan judul yang sama.
- c. Jika dalam waktu 1 (satu) tahun, skripsi belum dapat diselesaikan, maka KPS dapat mengganti dosen pembimbing atau judul skripsi.
- d. Apabila dalam pelaksanaan bimbingan skripsi terjadi hambatan yang bukan disebabkan oleh mahasiswa bersangkutan, maka keputusan diserahkan kepada KPS.

2.5. Tanggung Jawab Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing memberikan bimbingan/konsultasi untuk menjaga mutu skripsi dan mendorong mahasiswa agar segera dapat menyelesaikan tugas penyusunan proposal penelitian dan skripsi tepat waktu. Materi skripsi sepenuhnya menjadi tanggung jawab mahasiswa bersangkutan. Mutu skripsi dinilai atas pertimbangan:

- a. Kebaruan ide penelitian
- b. Kesesuaian antara topik penelitian dengan roadmap penelitian jurusan akuntansi
- c. Relevansi antara rumusan masalah, tujuan penelitian, teori, literatur, metode penelitian, hasil pembahasan dan simpulan.
- d. Tata bahasa dan tata penulisan.

2.6. Penetapan Dosen Pembimbing

Dekan menetapkan/menugaskan Dosen Pembimbing atas dasar proposal KPS. Dua hal yang mengakhiri penugasan seorang pembimbing. *Pertama*, telah menandatangani skripsi yang dijilid dan mahasiswa bersangkutan dinyatakan lulus. *Kedua*, ditetapkannya pembimbing lain. Penetapan pembimbing lain dapat dilakukan oleh Dekan atas usul KPS, karena:

- a. Pertimbangan batas waktu studi mahasiswa.
- b. Kesehatan pembimbing yang tidak memungkinkan.
- c. Pembimbing bertugas di luar wilayah Surabaya melampaui batas waktu penyusunan proposal penelitian dan skripsi.
- d. Purna tugas sebagai dosen di UPN Veteran Jawa Timur.
- e. Pembimbing menyatakan keberatan melanjutkan pembimbingan via pernyataan tertulis ([lampiran 16](#)).
- f. Permohonan mahasiswa bimbingan karena alasan yang bisa diterima via permohonan tertulis ([lampiran 17](#)).

2.7. Penyusunan Proposal Penelitian

- a. Penyusunan proposal penelitian dilakukan setelah judul tentatif disetujui oleh Pembimbing.
- b. Penyusunan proposal penelitian dilakukan di bawah bimbingan Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping (jika ada). Jika ada dosen pendamping, dosen pendamping harus menandatangani persetujuan proposal terlebih dahulu sebelum proposal diserahkan ke dosen utama.
- c. Setelah proposal penelitian disetujui Pembimbing, mahasiswa berhak mengajukan seminar proposal penelitian ke prodi.

2.8. Seminar Proposal Penelitian

Tujuan diselenggarakannya seminar proposal penelitian adalah untuk mengoreksi kemungkinan adanya kekeliruan, kesalahan persepsi, kurang lengkap, konsistensi materi proposal penelitian. Karena apabila terdapat hal-hal yang perlu dikoreksi dibiarkan, kemungkinan besar dapat menghambat proses penelitian dan penyusunan skripsi mahasiswa bersangkutan.

- a. Proposal penelitian yang telah disetujui Pembimbing, selanjutnya diprogramkan dalam Jadwal Seminar Proposal Penelitian oleh Prodi.
- b. Seminar proposal penelitian dihadiri oleh:
 - 1) Pembimbing utama sebagai moderator.
 - 2) Pembimbing pendamping (jika ada).
 - 3) Pembimbing lain sebagai penguji.
 - 4) Mahasiswa bersangkutan sebagai penyaji.
 - 5) Mahasiswa lain sebagai peserta.
- c. Proposal penelitian yang akan diajukan dalam seminar harus digandakan sebanyak 3 (tiga) eksemplar, diserahkan ke admin prodi paling lambat 1 (satu) minggu sebelum pelaksanaan seminar.
- d. Proposal penelitian yang sudah diseminarkan dan mendapatkan catatan revisi, harus segera direvisi agar bisa melanjutkan untuk penyusunan skripsi.
- e. Proposal penelitian yang sudah direvisi harus mendapatkan persetujuan dari dosen penguji, dosen pembimbing dan diketahui KPS. Dengan demikian, proposal penelitian tersebut telah sah sebagai acuan penelitian dan penyusunan skripsi.

2.9. Aturan dan Prosedur Revisi

Revisi bertujuan mengoreksi atau memperbaiki susunan materi proposal penelitian dan skripsi. Tim penguji pada acara seminar proposal penelitian dan ujian lisan berwenang memberikan revisi. Prosedur dan aturan revisi ditetapkan dengan tujuan agar terdapat keseragaman dalam menyelesaikan revisi proposal penelitian setelah diseminarkan atau revisi skripsi setelah ujian lisan. Adanya revisi dibuktikan melalui Lembar Berita Acara Revisi ([lampiran 14](#)) dan Lembar Revisi ([lampiran 15](#)), dengan prosedur sebagai berikut:

- a. Bila terdapat revisi dalam acara seminar proposal penelitian/acara ujian skripsi, mahasiswa mengisikan materi revisi pada halaman/lampiran berita acara revisi. Setiap lembar halaman revisi hanya untuk satu orang dosen penguji.
- b. Revisi dilakukan sesuai dengan catatan revisi tiap dosen penguji, dan jika sudah disetujui oleh dosen penguji, hasil revisi diparaf dan diberi tanggal oleh dosen penguji.

- c. Apabila mahasiswa telah melakukan semua revisi yang dimaksudkan oleh setiap dosen penguji, Berita Acara Revisi dimintakan tanda tangan pembimbing utama dan KPS.
- d. Mahasiswa harus mendokumentasi Berita Acara Revisi karena akan digunakan sebagai syarat untuk mendaftar ujian skripsi ataupun yudisium.
- e. Batas waktu revisi diberikan paling lama 1 (satu) bulan terhitung tanggal pelaksanaan seminar proposal penelitian atau ujian skripsi.
- f. Mahasiswa membuat surat pernyataan sanggup merevisi paling lama 1 bulan di atas kertas bermaterai. Jika lalai atau melebihi batas waktu yang sudah ditentukan tanpa seizin KPS, maka mahasiswa wajib mengulang seminar proposal penelitian atau ujian skripsi.

2.10. Pengumpulan Data

Dalam melaksanakan pengumpulan data maka mahasiswa harus memenuhi ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

- a. Menyelesaikan administrasi perijinan lokasi yang akan digunakan sebagai obyek penelitian.
- b. Melaksanakan pengumpulan data sesuai dengan proposal penelitian yang telah disahkan sebagai acuan.

2.11. Persyaratan Seminar Proposal Skripsi

Mahasiswa yang akan menempuh ujian skripsi harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah memenuhi prosedur bimbingan berkala oleh Pembimbing dengan bukti kartu bimbingan yang telah ditandatangani oleh Pembimbing dan diketahui oleh KPS.
- b. Skripsi telah disetujui oleh Pembimbing utama dan pembimbing pendamping (jika ada) dan diijinkan untuk mengikuti ujian skripsi.
- c. Telah memenuhi kewajiban administrasi keuangan dan lain yang ditentukan oleh Universitas.
- d. Menyerahkan *Letter of Acceptance* (LoA) atau bukti *publish* artikel MBKM.
- e. Menyerahkan *copy* sertifikat *Library Class* dari UPT Perpustakaan UPN “Veteran” Jawa Timur.
- f. Menyerahkan naskah proposal skripsi sebanyak 3 (tiga) eksemplar ke admin prodi paling lambat 1 minggu sebelum pelaksanaan seminar proposal.

2.12. Persyaratan Ujian Skripsi / Verifikasi Tugas Akhir (Veritas)

Mahasiswa yang akan menempuh ujian skripsi/Veritas harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah memenuhi prosedur bimbingan berkala oleh Pembimbing dengan bukti kartu bimbingan yang telah ditandatangani oleh Pembimbing dan diketahui oleh KPS.
- b. Skripsi telah disetujui oleh Pembimbing utama dan pembimbing pendamping (jika ada) dan diijinkan untuk mengikuti ujian skripsi/Veritas.
- c. Telah memenuhi kewajiban administrasi keuangan dan lain yang ditentukan oleh Universitas.
- d. Telah hadir dan mengikuti seminar proposal mahasiswa lain minimal 5 kali
- e. Telah lulus Ujian Pematapan Akuntansi (UTAMA) berbasis komputer.

- f. Menyerahkan *Letter of Acceptance* (LoA) atau bukti *publish* artikel skripsi minimal terakreditasi Sinta 4.
- g. Menyerahkan naskah skripsi sebanyak 3 (tiga) eksemplar ke admin prodi paling lambat 1 minggu sebelum pelaksanaan ujian skripsi/Veritas.

2.13. Penilaian Ujian Skripsi / Verifikasi Tugas Akhir (Veritas)

- a. Penilaian ujian skripsi/Veritas diberikan oleh Dosen Penguji dengan memperhatikan aspek sebagai berikut:

1) Isi skripsi meliputi:

- a) Kesesuaian tulisan dengan format yang berlaku.
- b) Tingkat kebaruan ide penelitian.
- c) Relevansi dan kedalaman literatur.
- d) Ketepatan metode penelitian dan dan hasil analisis.

2) Presentasi dalam ujian meliputi:

- a) Penguasaan isi skripsi.
- b) Kejelasan penyampaian isi skripsi.
- c) Kejelasan dan kesesuaian jawaban dengan pertanyaan yang diajukan oleh Dosen Penguji.

b. Penilaian:

Adapun untuk skor penilaian ujian skripsi/Veritas didasarkan pada publikasi artikel ilmiah yang merupakan luaran dari skripsi. Skor penilaian dinyatakan dalam angka dengan distribusi nilai dan angka mutu pada tabel berikut. Hasil penilaian disampaikan oleh Ketua Tim Penguji kepada panitia ujian.

Publikasi Artikel	Nilai Angka	Nilai Huruf	Angka Mutu
Scopus SJR $\leq 0,1$	$\geq 80 - 100$	A	4.00
WoS JIF $\leq 0,05$	$\geq 80 - 100$	A	4.00
Sinta 1-3	$\geq 80 - 100$	A	4.00
Sinta 4	$\geq 76 - < 80$	A-	3.75

BAB III

TATA CARA PENULISAN

3.1. Sampul

Sampul dicetak menggunakan kertas **Buffalo** atau sejenisnya berukuran A4, dengan **warna abu-abu** dan diperkuat dengan **karton** serta **dilapisi plastik**. Warna tulisan (hitam) yang tercetak pada halaman sampul sama dengan yang terdapat pada halaman judul. Dijilid rapi sesuai dengan ketentuan standar penjilidan. Sedangkan untuk keperluan ujian lisan/komprehensif, skripsi masih berupa draft atau belum dijilid rapi dan hanya diberi sampul transparan warna merah.

3.2. Pengetikan

3.2.1. Pengetikan Naskah

Naskah skripsi diketik pada kertas HVS 80 gram hanya pada satu sisi halaman. Ukuran kertas A4. Naskah skripsi diketik dengan font Times New Roman ukuran 12, dan untuk seluruh naskah digunakan huruf yang sama kecuali untuk keperluan tertentu (misalnya tabel atau gambar atau lainnya).

3.2.2. Pengetikan Kata Asing

Penulisan kata asing harus menggunakan huruf miring (*italic*), dan penggunaannya harus konsisten. Artinya, bentuk penulisan kata asing yang digunakan hanya satu macam dan harus sama.

3.2.3. Pengetikan Bilangan

Pengetikan bilangan pada skripsi memiliki ketentuan sebagai berikut:

- a. Pengetikan bilangan pada pertengahan dan akhir kalimat dapat dinyatakan dengan angka atau kata atau kalimat. Khusus bilangan pada awal kalimat harus dinyatakan dengan kata atau kalimat yang menyatakan bilangan yang dimaksud. Contoh bilangan di tengah dan di akhir kalimat: Sektor industri meningkat sebesar 2,5 % setahun, sedangkan sektor pertanian turun sebesar 1,6 %. Contoh bilangan di awal kalimat: Sepuluh ton bahan baku
- b. Bilangan desimal ditandai dengan koma, bukan dengan titik. Misalnya 3,5 ton tidak boleh ditulis 3.5 ton.
- c. Satuan dinyatakan dengan singkatan resmi yang berlaku tanpa titik di belakangnya, misalnya: kg, gr, m, m², cm, dan lainnya.

3.2.4. Jarak Baris

Jarak antara 2 baris dibuat 2 spasi, kecuali intisari (abstrak), judul tabel, judul gambar, judul lampiran, dan daftar pustaka yang lebih dari satu baris diketik dengan jarak 1 spasi. Khusus untuk daftar pustaka jarak antara pustaka satu dengan pustaka berikutnya dibuat 2 spasi.

3.2.5. Batas Tepi

Batas-batas pengetikan diukur dari tepi kertas sebelah atas, bawah, kanan dan kiri sebagai berikut:

- a. Dari batas atas : 4 cm.

- b. Dari batas bawah : 3 cm.
- c. Dari batas kiri : 4 cm.
- d. Dari batas kanan : 3 cm.

3.2.6. Pengisian Ruang Baris

Ruangan dalam setiap baris yang terdapat pada halaman naskah harus diisi penuh mulai dari batas tepi kiri sampai batas tepi kanan pengetikan (*justified*). Jangan sampai terdapat ruangan yang terbuang, kecuali jika akan mulai dengan alinea baru, penulisan persamaan, gambar, judul sub bab, sub-sub bab, sub-sub-sub bab, dan seterusnya, atau hal-hal khusus lainnya.

3.2.7. Alinea Baru, Nomor, dan Judul

Pengetikan alinea baru dimulai pada ketikan yang ke 6 (*tab*) dari batas tepi kiri. Untuk pengetikan nomor dan judul (bab, sub bab dan sub-sub bab) dan rinciannya ditentukan seperti contoh tata penulisan ([lampiran 10](#)). Terutama dalam rincian, penggunaan garis penghubung (-) atau tanda *bullet* yang ditempatkan di depan rincian tidak diperkenankan.

3.3. Penomoran Halaman

3.3.1. Bagian Awal Laporan

Penomoran halaman bagian awal laporan mulai dari halaman Kata Pengantar sampai halaman intisari (abstrak) diberi nomor halaman dengan angka Romawi kecil yang ditempatkan di tengah bawah 1,5 cm dari tepi bawah. Contoh: i, ii, iii, iv, v dan seterusnya.

3.3.2. Bagian Utama dan Bagian Akhir

Penomoran halaman bagian utama dan bagian akhir, yaitu mulai dari Pendahuluan (BAB I) sampai halaman terakhir Kesimpulan dan Saran (BAB V) memakai nomor halaman dengan angka Arab (1, 2, 3, 4, 5 dan seterusnya). Bagian akhir yang terdiri dari Daftar Pustaka dan Lampiran tidak bernomor halaman.

Nomor halaman dicantumkan di sebelah kanan atas setiap halaman, ditempatkan 3 cm dari tepi kanan dan 1,5 cm dari tepi atas, kecuali halaman tersebut merupakan halaman bab (I, II, III, IV, V). Untuk halaman bab, nomor halaman ditempatkan di tengah bawah 1,5 cm dari tepi bawah.

3.4. Penomoran Persamaan/Rumus

Persamaan atau rumus diberi nomor urut dengan menggunakan angka Arab (1.1, 2.2, 3.3, 4.4, 5.5 dan seterusnya). Nomor urut persamaan atau rumus atau model matematis ditempatkan di sebelah kanan dalam kurung, dan tidak boleh melebihi batas kalimat sebelah kanan. Contoh:

$$Y_i = \beta_0 + \beta_1 X_{1i} + \beta_2 X_{2i} + \beta_3 X_{3i} + e \dots\dots\dots [3.2]$$

$$Y_i = \beta_0 + \beta_1 \partial_i + \beta_2 \partial_i + \beta_3 \partial_i + e \dots\dots\dots [3.3]$$

3.5. Pengetikan Tabel

Pengetikan tabel pada uraian harus mengikuti aturan sebagaimana ditentukan di bawah ini (untuk lebih jelasnya lihat [lampiran 18](#)).

- a. Nomor tabel yang ditempatkan sejajar setelah kata "Tabel" kemudian diikuti dengan judul tabel yang juga ditempatkan sejajar tanpa diakhiri dengan titik. Judul tabel ditaruh posisi *center*.
- b. Nomor tabel menggunakan angka Arab, dan judul tabel ditulis dengan huruf besar (kapital) hanya pada huruf pertama setiap kata (kecuali kata penghubung, kata depan).
- c. Kolom-kolom tabel diberi judul dan dijaga agar pemisahan antara kolom satu dengan lainnya cukup tegas dan diberi pemisah kolom, kecuali tabel yang terdiri hanya 2 kolom. Tabel ditaruh posisi *center*.
- d. Dalam halaman uraian tabel sebaiknya tidak dipenggal. Apabila tidak mungkin diketik dalam satu halaman, maka tabel boleh dipenggal dan pada uraian tabel halaman berikutnya harus tetap ada Header tabel otomatis.
- e. Apabila tabel lebih lebar dari ukuran halaman sehingga harus dibuat sepanjang tinggi kertas, letakkan bagian atas tabel di sebelah kiri halaman.
- f. Tabel tidak dibuat full grid, tapi cukup header dan footer saja.
- g. Bagian atas dan bawah tabel dicantumkan garis agar terpisah dengan uraian pokok dalam naskah.
- h. Setiap penempatan tabel dalam uraian maupun sebagai lampiran harus dicantumkan sumbernya dan ditulis di bawah garis bawah tabel sebelah kiri berjarak 1 spasi jika lebih dari satu baris, dan setelah kata sumber diberi titik dua.

3.6. Penempatan Gambar

Bagan, grafik atau kurva, peta dan foto semuanya dikategorikan sebagai gambar. Penempatan gambar dalam uraian harus mengikuti aturan sebagaimana ditentukan di bawah ini (lihat [lampiran 19](#)).

- a. Nomor gambar yang ditempatkan sejajar setelah kata "Gambar", kemudian diikuti dengan judul gambar yang ditempatkan sejajar tanpa diakhiri dengan titik.
- b. Nomor gambar menggunakan angka Arab, dan judul gambar ditulis dengan huruf besar (kapital) hanya pada huruf pertama setiap kata (kecuali kata penghubung).
- c. Jarak uraian pokok sebelum gambar dengan nomor gambar, dan jarak uraian pokok setelah gambar dengan bagian akhir gambar adalah 3 spasi. Jarak nomor gambar dengan judul gambar adalah 2 spasi, dan jarak antara judul gambar dan gambar 2 spasi, sedangkan jika judul gambar lebih dari 1 baris ditulis dengan jarak 1 spasi ke bawah.
- d. Gambar ditempatkan simetris dan tidak boleh dipenggal. Jika terlalu lebar atau terlalu panjang tempatkanlah sebagai lampiran atau diperkecil sedemikian rupa sehingga cukup.
- e. Keterangan gambar dituliskan pada tempat-tempat yang lowong di dalam gambar dan jangan pada halaman lain.
- f. Bila gambar dalam posisi melebar sepanjang tinggi kertas, maka bagian atas gambar harus diletakkan di sebelah kiri kertas.
- g. Setiap penempatan gambar dalam uraian maupun sebagai lampiran, harus dicantumkan sumbernya. Sumber ditulis di bawah gambar sebelah kiri berjarak 1 spasi jika lebih dari satu baris, dan setelah kata sumber diberi titik dua.

3.7. Bahasa

Bahasa yang dipakai adalah bahasa Indonesia baku dan menurut tatanan bahasa yang baik dan benar. Ejaan Bahasa Indonesia dalam penulisan skripsi berpedoman pada Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) (2016).

3.7.1. Susunan dan bentuk kalimat.

Kalimat disusun menurut hukum diterangkan menerangkan (DM) atau kalimat pasif, yaitu ada subyek dan predikat serta dapat dilengkapi dengan obyek dan keterangan. Bentuk kalimat tidak boleh menampilkan kata orang pertama (aku, saya, kami, penulis, dan lainnya) atau kata orang kedua (kamu, kau, anda dan lainnya), tetapi harus diganti dengan bentuk kalimat pasif.

- a. Contoh salah: "..... dari beberapa definisi di atas, kami dapat menyimpulkan bahwa"
- b. Contoh benar: "... dari beberapa definisi di atas, dapat disimpulkan bahwa"
- c. Pemakaian kata penulis/penyusun hanya dapat ditampilkan pada penyajian ucapan terima kasih pada kata pengantar (prakata).

3.7.2. Istilah

Ketentuan mengenai penggunaan istilah bahasa Indonesia dan bahasa asing adalah sebagai berikut:

- a. Istilah yang dipakai adalah istilah bahasa Indonesia yang dibakukan.
- b. Istilah yang terpaksa harus memakai istilah asing, maka penulisan istilah yang dimaksud harus dicetak miring (*italic*), dan penggunaannya harus konsisten.

3.7.3. Kata penghubung dan kata depan

Ketentuan mengenai penggunaan kata penghubung dan kata depan adalah sebagai berikut:

- a. Kata penghubung seperti “sehingga”, dan “sedangkan” tidak boleh digunakan untuk memulai suatu kalimat.
- b. Kata depan, misalnya kata “pada”, tidak boleh diletakkan di depan subyek.
- c. Pemakaian kata “di mana” dan “dari” tidak boleh diperlakukan tepat seperti “where” dan “of” pada bahasa Inggris.

Contoh: Perkembangan sistem ekonomi kapitalis di China di mana sistem tersebut untuk pertama kalinya diberlakukan"

Seharusnya: “Perkembangan sistem ekonomi kapitalis di China pada saat pertama kali diberlakukan"

Contoh: “Perkembangan dari produksi tersebut menunjukkan"
Seharusnya: “Perkembangan produksi tersebut menunjukkan"

3.8. Penulisan Kutipan, Nama, dan Tahun Kutipan

3.8.1. Penulisan kutipan

Jika dalam uraian dicantumkan kutipan yang mengacu pada suatu karangan/sumber tertentu, maka yang dipakai sebaiknya kutipan dalam bentuk tidak langsung atau tidak sama persis. Hal ini berarti bahwa kalimat kutipan dari buku yang diacu harus disarikan ke dalam bentuk yang lebih ringkas tetapi sudah menggambarkan pernyataan seperti pada karangan/sumber yang

diacu. Dengan demikian kutipan tidak lagi berupa kutipan langsung.

3.8.2. Penulisan Nama, Tahun, Halaman Kutipan

Adapun yang dimaksud dengan penulisan nama, tahun, halaman kutipan, adalah penulisan nama penulis artikel, buku/karangan dan lain-lain yang diacu dalam daftar pustaka. Aturan penulisannya mengikuti ketentuan APA 7th style sebagaimana yang tertulis pada [lampiran 21](#).

BAB IV

PROPOSAL PENELITIAN

4.1. Pengertian Proposal Penelitian

Proposal penelitian adalah rencana tindakan penelitian. Berisikan kerangka dasar pemikiran yang melandasi penelitian. Format usulan penelitian meliputi bagian awal, bagian utama, bagian akhir. Bagian awal meliputi halaman sampul depan proposal penelitian ([lampiran 3](#)) dan halaman persetujuan seminar proposal penelitian ([lampiran 4](#)). Bagian utama proposal penelitian merupakan inti proposal penelitian, yang terdiri dari Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metode Penelitian. Daftar Pustaka dan Lampiran merupakan Bagian Akhir.

4.2. Bagian Awal

4.2.1. Halaman Sampul Depan

Halaman sampul depan memuat judul penelitian yang diusulkan, kata usulan penelitian, maksud usulan penelitian, logo, kata oleh nama peneliti dan nomor pokok mahasiswa, nama lembaga, waktu pengajuan usulan penelitian (lihat [lampiran 3](#)).

4.2.1.1. Judul Penelitian

Judul penelitian disusun dengan singkat tetapi jelas serta dapat menunjukkan dengan tepat permasalahan yang hendak diteliti. Kalimat judul penelitian hendaknya tidak membuka peluang beragam penafsiran yang justru mengaburkan tujuan penelitian. Judul penelitian dapat lebih mudah dipahami jika dapat memperlihatkan hubungan antar konsep/variabel yang akan diteliti.

4.2.1.2. Maksud Penyusunan Usulan Penelitian

Di bawah judul ditulis/diikuti kata “Usulan Penelitian”, dilanjutkan maksud penyusunan usulan penelitian yang ditulis kata “Diajukan Kepada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur untuk menyusun Skripsi S-1 Program Studi Akuntansi ([lampiran 3](#)).

4.2.1.3. Logo

Logo yang dicantumkan pada sampul depan usulan penelitian adalah logo UPN "Veteran" Jawa Timur, dengan diameter tidak lebih dari 5,5 cm, dan ditempatkan secara simetris ([lampiran 3](#)).

4.2.1.4. Nama Peneliti

Nama peneliti adalah nama mahasiswa yang ditulis dengan lengkap, tanpa gelar akademis, dan tidak ada singkatan. Di bawah nama mahasiswa (diberi garis bawah) dicantumkan NPM dibatasi garis miring, kode FEB dibatasi garis miring, dan kode jurusan EA.

4.2.1.5. Nama Lembaga dan Waktu Pengajuan

Nama lembaga adalah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur, tanpa singkatan apapun. Waktu pengajuan adalah tahun pengajuan usulan penelitian yang diletakkan di bawah

nama lembaga ([lampiran 3](#)).

4.2.2. Halaman Persetujuan Seminar

Halaman persetujuan seminar memuat persetujuan Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping (jika ada), diketahui oleh KPS Akuntansi lengkap dengan tanggal persetujuan, tanda tangan, dan stempel Dekan ([lampiran 4](#)).

4.3. Bagian Utama

4.3.1. Pendahuluan

Bab pendahuluan menguraikan tentang pokok-pokok pikiran yang melandasi rencana penelitian. Pokok-pokok pikiran dimaksud antara lain latar belakang masalah atau fenomena penelitian, rumusan masalah/permasalahan penelitian, tujuan penelitian, dan manfaat penelitian.

4.3.1.1. Latar Belakang

Latar belakang menjelaskan alasan atau motivasi dan arti penting penelitian termasuk celah penelitian/*research gap* untuk memberikan pandangan tentang kebaruan penelitian atau perbedaan penelitian ini dengan penelitian sebelumnya. Termasuk di dalamnya adalah identifikasi masalah atau pernyataan tentang masalah. Misalnya menjelaskan pentingnya masalah yang akan diteliti, menguraikan dengan disertai fakta bahwa masalah ini betul-betul ada (terjadi).

Pernyataan masalah tersebut harus disertai dengan bukti-bukti yang menguatkan/mendukung. Bukti-bukti dimaksud akan lebih nyata jika disajikan dalam bentuk angka-angka yang disusun secara logis dan analitis (diuraikan dalam kalimat tanpa tabel). Angka-angka tersebut merupakan argumentasi kuat yang memperlihatkan bahwa masalah dimaksud memang ada atau betul-betul terjadi pada obyek penelitian.

Setelah mengidentifikasi/menyatakan masalah yang disertai dengan bukti-bukti yang menguatkan juga perlu dikemukakan tentang apakah masalah tersebut penting untuk dipecahkan, mengapa penting untuk dipecahkan, dan apa prakiraan penyebab timbulnya masalah.

Materi latar belakang masalah merupakan informasi penting untuk merumuskan permasalahan/perumusan masalah (*problem statement*) dan tujuan penelitian. Dengan menyimak latar belakang dimaksud, para pembaca sudah dapat menduga permasalahan pokok yang akan diteliti, atau permasalahan pokok yang akan dicarikan jawabannya melalui penelitian.

4.3.1.2. Perumusan Masalah

Perumusan masalah atau dapat juga disebut dengan permasalahan penelitian, adalah suatu pernyataan yang mencerminkan keadaan, fenomena, konsep yang memerlukan penjelasan atau jawaban. Penjelasan atau jawabannya diperoleh melalui penelitian dan pemikiran yang mendalam dengan menggunakan ilmu pengetahuan dan alat analisis yang relevan.

Perumusan masalah ini dapat dijadikan tolok ukur untuk memeriksa selesainya proses penelitian. Artinya, apakah kesimpulan utama penelitian sudah menjawab perumusan masalah? Apabila pertanyaan penelitian belum terjawab

melalui kesimpulan utama penelitian berarti proses penelitian belum final atau belum selesai.

Walaupun membuat pertanyaan penelitian bukan hal yang sulit tetapi harus memenuhi beberapa hal yang menjadi ciri khusus dari perumusan masalah yang baik, antara lain:

- a. Mempunyai nilai penelitian dalam arti:
 - 1) mempunyai nilai keaslian dan kejelasan sumber,
 - 2) menyatakan hubungan minimal 2 variabel,
 - 3) penting dan patut untuk diteliti,
 - 4) dapat dikaji secara empiris.
- b. Layak diteliti dalam hal:
 - 1) data dan metode,
 - 2) waktu, biaya, dan kemampuan peneliti,
 - 3) tidak bertentangan dengan hukum/norma masyarakat.
- c. Sesuai dengan disiplin ilmu dan kualifikasi peneliti.

4.3.1.3. Tujuan Penelitian

Berisikan pernyataan tentang apa yang hendak dicapai atau apa yang diharapkan melalui proses penelitian. Materi pernyataan harus sesuai dengan perumusan masalah atau pertanyaan penelitian yang telah ditetapkan. Harus dihindari tujuan yang bersifat subyektif, contoh:

- a. untuk mencapai gelar sarjana ekonomi,
- b. untuk mencapai cita-cita dan sebagainya.

Lazimnya tujuan penelitian menggunakan kalimat pernyataan ringkas dan jelas tentang untuk apa penelitian dilaksanakan (tanpa kata tanya). Tujuan penelitian menjelaskan pengujian hipotesis dari hubungan antar variabel yang ada dalam penelitian. Contoh (sejalan dengan perumusan masalah):

- a. Untuk menguji dampak kualitas KAP terhadap sikap/penunjukan KAP oleh perusahaan.
- b. Untuk menginvestigasi keeratan hubungan antara reputasi, kualitas, independensi dan tarif dengan penunjukan KAP oleh perusahaan.
- c. Untuk memahami, atau mengkritisi secara mendalam atas suatu fenomena yang terjadi di masyarakat.

Rumusan tujuan penelitian juga dapat dijadikan tolok ukur untuk memeriksa proses penelitian. Artinya, dari konfirmasi antara rumusan tujuan penelitian dan kesimpulan utama penelitian, dapat diketahui peneliti sudah sampai atau belum di tempat tujuan. Jika apa yang dinyatakan dalam tujuan penelitian belum tercapai melalui kesimpulan utama, berarti proses penelitian belum mencapai tujuan atau belum selesai.

4.3.1.4. Manfaat Penelitian

Berisikan pernyataan kontributif yang diberikan kepada pihak, lembaga, instansi ataupun suatu organisasi yang berkepentingan/yang menjadi sasaran penelitian setelah peneliti berhasil menjawab permasalahan penelitian. Manfaat ini berupa diperolehnya informasi untuk pemecahan masalah yang sedang terjadi pada obyek penelitian. Harus dinyatakan dengan jelas sehingga tidak menimbulkan kekaburan manfaat. Manfaat penelitian diklasifikasikan menjadi dua, yaitu:

- a. Manfaat Operasional (praktis)
- b. Manfaat dalam Pengembangan Ilmu (akademis)

Biasanya menggunakan kalimat atau senada dengan kalimat “Penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat untuk memperoleh informasi dalam rangka memecahkan masalah penentuan harga pokok suatu produk di PT.”.
(masalah dimaksud sesuai dengan yang dinyatakan dalam latar belakang).

4.3.2. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka memuat bahasan mengenai hasil penelitian terdahulu yang relevan, landasan teori yang relevan dengan permasalahan penelitian, kerangka berpikir, dan pengembangan hipotesis penelitian.

4.3.2.1. Hasil Penelitian Terdahulu

Deskripsi hasil penelitian terdahulu diperlukan pencantuman sub bab "Hasil Penelitian Terdahulu". Deskripsinya berisikan cuplikan fakta temuan peneliti terdahulu yang diambil dari artikel ilmiah, atau sumber lainnya. Uraianya ringkas dan jelas, serta materinya relevan dengan permasalahan penelitian.

Analisis terkait hasil penelitian terdahulu yang relevan yang bersumber dari buku teks terbaru dan jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus Q1 – Q4 serta jurnal nasional bereputasi seperti terindeks SINTA 1 dan 2 (sekurang-kurangnya 5 tahun terakhir) untuk menentukan variabel. Mahasiswa juga wajib mensitasi artikel yang ditulis oleh dosen-dosen akuntansi. Silahkan cek di Google Scholar masing-masing dosen di link <https://akuntansi.upnjatim.ac.id/profil-dosen/>

Dalam bahasan hasil penelitian terdahulu hendaknya dapat ditunjukkan bahwa permasalahan yang akan diteliti belum terjawab atau belum terpecahkan secara memuaskan oleh penelitian terdahulu. Selain itu, dapat juga ditunjukkan bahwa penelitian yang sama akan diterapkan dalam dimensi waktu serta tempat yang berbeda. Penunjukan tersebut sesungguhnya menjadi argumentasi yang kuat dan logis bahwa penelitian dengan permasalahan dimaksud dipandang perlu untuk dilaksanakan. Mutu bahasan hasil penelitian terdahulu terukur dari relevansi dan kemutakhiran pustaka yang digunakan.

4.3.2.2. Landasan Teori

Keberadaan landasan teori menjadi bagian penting dalam penelitian ekonomi dan sosial. Dalam landasan teori yang perlu dikemukakan adalah bahasan secara teoritis tentang konsep-konsep atau variabel-variabel yang erat kaitannya dengan permasalahan penelitian.

Fungsi teori atau konsep di sini adalah sebagai landasan berpikir atau argumentasi dalam pemecahan masalah. Teori yang mendasari penelitian ditulis secara jelas dan ringkas termasuk penjelasan dalam menurunkan variabel penelitian. Uraianya dalam bentuk deskripsi secara kualitatif dan logis, model matematis maupun persamaan yang berhubungan dengan bidang ilmu dan permasalahan penelitian.

Landasan teori juga memuat bahasan atau penjelasan tentang arah (positif/negatif) hubungan antar variabel penelitian, atau pengaruh satu variabel terhadap variabel lainnya atau perbedaan suatu konsep dengan konsep lainnya

sesuai dengan teori yang ada. Selain itu, juga perlu bahasan antisipatif kemungkinan terjadinya arah hubungan, atau perbedaan yang tidak sesuai dengan teori. Misalkan secara teoritis terdapat perbedaan yang nyata. Sangat mungkin penelitian menghasilkan perbedaan yang tidak nyata, bahkan kemungkinan tidak terdapat perbedaan. Jika terjadi demikian maka dasar penjelasan/argumentasinya (pada bab IV) telah ada atau telah dibahas sebelumnya (dalam landasan teori).

4.3.2.3. Kerangka Berpikir dan Pengembangan Hipotesis

Kerangka berpikir menjelaskan secara teoritis pertautan/keterkaitan/hubungan antar variabel yang akan diteliti. Kerangka berpikir menjelaskan posisi hubungan, seperti misalnya: menjelaskan hubungan antara variabel independen dan dependen, variabel moderasi dan atau variabel mediasi. Untuk memberikan kejelasan uraian kerangka berpikir secara sistematis, perlu disajikan dalam bentuk skema kerangka konseptual hubungan antar variabel. Keberadaan kerangka berpikir menunjukkan kemampuan mahasiswa untuk memformulasikan hubungan secara sistematis antar konsep/variabel penelitian dalam upaya memecahkan masalah, yang dapat disajikan dalam suatu bentuk uraian atau skema hubungan. Secara tidak langsung kerangka berpikir dimaksud sebenarnya telah dideskripsikan atau terdapat dalam bahasan landasan teori. Jadi sumber kerangka berpikir adalah bahasan landasan teori yang dihubungkan dengan variabel penelitian dalam upaya memecahkan masalah.

Pada hakikatnya kerangka berpikir ini merupakan upaya untuk mencoba menjawab secara ringkas permasalahan yang telah diidentifikasi secara rasional melalui alur pikir yang didasarkan pada kerangka logis (*logical construct*). Oleh karena itu dalam penyusunan kerangka berpikir ini perlu diperhatikan langkah/tahapan sebagai berikut:

- a. Tahap *Conceptioning*:
 - 1) Menguraikan teori-teori yang digunakan sebagai landasan berpikir menjadi konsep-konsep umum.
 - 2) Menguraikan masalah penelitian menjadi konsep-konsep khusus.
- b. Tahap *Judgment*: menempatkan konsep-konsep khusus pada konsep-konsep umum sedemikian rupa sehingga benar bahwa konsep khusus tersebut merupakan bagian/kelas/unsur dari konsep-konsep umum.
- c. Tahap *Reasoning*: menyatakan bahwa hal-hal yang berlaku pada teori-teori itu berlaku pula bagi hal-hal yang khusus pada masalah penelitian.

Kerangka berpikir ini berfungsi untuk memudahkan koreksi dan memeriksa kesesuaian antara konsep atau teori yang digunakan sebagai dasar penelitian dengan materi hasil analisis dan uji hipotesis. Artinya, hasil analisis dan uji hipotesis dapat diperiksa apakah arah pengaruh/hubungan/perbedaan antar variabel dari hasil estimasi model analisis cocok atau tidak dengan teori yang ada. Kecocokan dan ketidakcocokan dengan teori tersebut perlu diberikan penjelasan mengapa terjadi demikian. Penjelasan dimaksud sesuai dengan yang telah dibahas dalam landasan teori.

Misalnya, hubungan reputasi, kualitas, independensi dan tarif dengan penunjukan kantor akuntan publik oleh perusahaan secara teoritis terdapat hubungan yang signifikan. Perlu dibahas dalam landasan teori tentang kemungkinan hubungan yang tidak signifikan. Artinya, perlu ada bahasan dalam

landasan teori yang menjelaskan mengapa reputasi, kualitas, independensi dan tarif tidak terdapat hubungan yang nyata dengan penunjukan kantor akuntan publik.

Hipotesis penelitian pada dasarnya adalah kesimpulan atau jawaban sementara atau dugaan atas jawaban permasalahan berdasarkan kerangka pikir yang dilandasi oleh teori. Karena sifatnya sementara atau dugaan maka hipotesis penelitian yang telah dirumuskan masih harus diuji secara empiris. Hanya terdapat dua alternatif kemungkinan hasil pengujian hipotesis penelitian, yaitu:

- hipotesis penelitian *diterima*, berarti data yang terkumpul mendukung teori,
- hipotesis penelitian *ditolak*, berarti data yang terkumpul tidak mendukung teori.

Salah satu diantara butir **a** atau **b** yang menjadi hasilnya, maka pengujian hipotesis penelitian yang dilakukan masih tetap sah. Sah tidaknya hasil pengujian hipotesis bukan karena hasilnya tapi ketepatan dan kesesuaian metode/disain penelitian yang digunakan dalam penelitian tersebut.

Hipotesis haruslah dituliskan setelah menjelaskan hubungan antara variabel independen dan dependen, variabel moderasi dan atau variabel mediasi. Perumusan hipotesis penelitian harus memenuhi kriteria tertentu, untuk dapat disebut sebagai hipotesis penelitian yang baik, antara lain:

- memenuhi pernyataan relasi, perbedaan antar konsep/variabel penelitian.
- jelas bentuk relasinya (komparatif, korelatif, kausal, efektif).
- menunjukkan model analisis dan statistik sebagai alat pengujiannya.

Maksud dari kriteria ini adalah bahwa hipotesis penelitian memuat pernyataan perbedaan, hubungan dua konsep/variabel atau lebih. Berdasarkan pernyataan perbedaan, hubungan tersebut dapat diketahui bentuk hubungan antar konsep/variabel. Dari bentuk perbedaan, hubungan tersebut lebih lanjut dapat ditentukan model analisis dan statistika sebagai alat pengujiannya.

4.3.3. Metode Penelitian

Terdapat beberapa pengertian tentang metode penelitian selain pengertian yang telah ada, terutama yang dibahas dalam buku-buku metode penelitian. Adapun beberapa pengertian dimaksud, antara lain:

- Metode penelitian adalah merupakan rencana, struktur, dan strategi untuk memperoleh jawaban permasalahan penelitian.
- Metode penelitian adalah merupakan jawaban dari pertanyaan tentang bagaimana penelitian akan dilakukan.
- Metode penelitian adalah suatu set pengaturan kondisi untuk pengumpulan data dan analisis data yang secara ekonomis dapat mencapai tujuan penelitian.
- Metode penelitian adalah bentuk rancang bangun dalam pengumpulan data, pengukuran data, dan analisis data.

Dalam bab metode penelitian rencana proses penelitian diuraikan secara jelas, meliputi definisi operasional dan pengukuran variabel, teknik penentuan sampel, teknik pengumpulan data, serta teknik analisis dan uji hipotesis yang digunakan dalam penelitian. Metode penelitian membantu para pembaca untuk mengetahui, dan sekaligus dapat menilai validitas dan reliabilitas operasionalisasi dan teknik pengukuran variabel, teknik penentuan sampel,

teknik pengumpulan data, serta teknik analisis dan uji hipotesis yang digunakan peneliti untuk menjawab permasalahan penelitian.

4.3.3.1. Jenis dan Objek Penelitian

Jenis penelitian dalam skripsi ini ditentukan berdasarkan tujuan utama penelitian, yang dapat berupa deskriptif, eksploratif, eksplanatori, eksperimen, atau evaluatif. Penelitian deskriptif bertujuan untuk menggambarkan karakteristik atau fenomena tertentu secara mendetail. Penelitian eksploratif dilakukan untuk mengidentifikasi masalah atau topik baru yang belum banyak diteliti, sedangkan penelitian eksplanatori berfokus pada hubungan sebab-akibat antara variabel-variabel penelitian. Untuk penelitian yang melibatkan manipulasi variabel dalam kondisi terkendali, digunakan penelitian eksperimen, sementara penelitian evaluatif difokuskan untuk menilai efektivitas program atau kebijakan tertentu. Mahasiswa diharapkan memilih jenis penelitian yang sesuai dengan rumusan masalah dan tujuan penelitian yang ingin dicapai. Pemilihan jenis penelitian akan menentukan pendekatan serta metode yang digunakan dalam pengumpulan dan analisis data, sehingga perlu direncanakan dengan cermat sejak awal penelitian.

Adapun objek penelitian adalah fenomena, masalah, atau topik utama yang menjadi fokus dalam penelitian. Objek penelitian ini menjawab pertanyaan “apa yang sedang diteliti?” dan biasanya merupakan tema atau area yang ingin dipahami, dijelaskan, atau dievaluasi lebih lanjut.

4.3.3.2. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel

Variabel adalah konsep, atribut atau karakteristik yang mempunyai harga/nilai yang bervariasi dan mempunyai satuan ukuran. Variasi nilainya dapat bersifat *dikotomis* (hanya dua nilai) atau *polikotomis* (lebih dari dua nilai) serta yang bersifat *kontinu* (nilainya dalam jarak jangkauan tertentu dengan desimal yang tidak terbatas). Jika tidak memiliki variasi nilai maka bukan variabel tetapi konstanta.

Definisi operasional dan pengukuran variabel berisi pernyataan tentang pengoperasian atau pendefinisian konsep-konsep penelitian menjadi variabel-variabel penelitian termasuk penetapan cara dan satuan pengukuran variabelnya, bisa berupa proksi (rumusan matematis) atau indikator. Pengoperasian konsep menjadi variabel didasarkan atau dapat bersumber dari teori yang ada, hasil penelitian terdahulu, maupun pengalaman empiris serta fakta yang ada. Bila perlu operasionalisasi variabel dapat disajikan kedalam tabel yang terdiri dari kolom: variabel, dimensi/ konsep variabel, indikator, skala pengukuran.

Misalnya, dalam sebuah judul terdapat kebijakan biaya mutu sebagai salah satu konsep yang akan diteliti. Sebelum dioperasionalkan, kebijakan biaya mutu tersebut kedudukannya masih berupa konsep yang bersifat umum, abstrak, tak dapat diamati, dan tak terukur, sehingga belum layak dijadikan variabel penelitian. Agar konsep kebijakan biaya mutu dapat digunakan dalam penelitian maka harus dioperasionalkan menjadi variabel penelitian yang bersifat: spesifik, jelas, dapat diamati, dan dapat diukur. Konsep kebijakan biaya mutu tersebut misalnya dapat dioperasionalkan menjadi variabel Biaya Kegagalan Internal, atau variabel Biaya Kegagalan Eksternal. Kedua variabel ini bersifat lebih

spesifik, lebih jelas, dan dapat diukur.

Operasionalisasi konsep akan menghasilkan variabel yang valid jika satu konsep menurunkan beberapa variabel, bukan sebaliknya. Untuk pengukuran variabel-variabel penelitian selain harus dinyatakan alat dan satuan pengukurannya, juga harus dinyatakan skala pengukurannya. Skala pengukuran dimaksud adalah dalam skala nominal, skala ordinal, skala interval, dan skala rasio (satu variabel hanya menggunakan satu skala pengukuran). Pernyataan skala angka ini penting oleh karena terkait langsung dengan penetapan macam uji statistik yang digunakan (uji statistik parametrik atau uji statistik non-parametrik).

4.3.3.3. Populasi dan Sampel

Populasi sebagai objek/sasaran penelitian, adalah merupakan himpunan individu/unit/unsur/elemen yang memiliki ciri atau karakteristik yang sama. Sedangkan sampel adalah sebagian (himpunan bagian) dari populasi. Syarat pokok sampel adalah harus dapat mewakili populasi. Bahkan dapat dikatakan bahwa sampel adalah miniatur/turunan/cermin populasi. Segala sesuatu yang dapat digunakan sebagai sumber data dapat menjadi individu/unit/unsur/elemen/anggota populasi atau sampel. Misalnya:

- a. orang, karyawan, konsumen,
- b. keluarga, kelompok,
- c. perusahaan, organisasi,
- d. kasus, kejadian, waktu,
- e. tempat, kawasan, benda, dan sebagainya.

Walaupun populasi pada umumnya telah tersurat dalam judul penelitian, masih harus disebutkan secara jelas dalam sub bab tehnik penentuan sampel. Kejelasan tentang populasi erat kaitannya dengan ketepatan sasaran penelitian, penentuan jumlah sampel, teknik sampling (pengambilan sampel dari populasi), dan teknik pengumpulan data untuk memperoleh sampel yang representatif. Tanpa sampel yang representatif, suatu penelitian akan menghasilkan *bias generalisasi* (tidak valid). Generalisasi diartikan sebagai pengambilan kesimpulan atas populasi berdasarkan sampel.

Misalnya, penelitian tentang beberapa faktor yang mempengaruhi prestasi belajar mahasiswa Fakultas Ekonomi UPN Veteran Jawa Timur. Populasi yang tersurat dalam judul adalah mahasiswa fakultas ekonomi program studi akuntansi UPN Veteran Jawa Timur. Populasi ini masih harus memperhitungkan adanya *strata* tertentu. Misalnya strata tingkat/semester, strata jenis kelamin, dan kemungkinan strata-strata lain. Apabila sampel yang diambil secara acak/random tanpa mempertimbangkan adanya strata tersebut, maka sampel yang diperoleh belum memenuhi syarat *representatif*.

4.3.3.4. Teknik Pengumpulan Data

Berisikan penjelasan tentang bagaimana data dikumpulkan sebelum diolah dan dianalisis. Meliputi uraian tentang:

- a. Jenis data (data primer dan atau data sekunder),
- b. Sumber data (dari perorangan, kelompok, lembaga, atau lainnya),
- c. Pengumpulan data (melalui observasi, wawancara dengan individu atau kelompok, kuesioner, dokumentasi, atau lainnya).

4.3.3.5. Teknik Analisis dan Uji Hipotesis

Memuat uraian tentang bagaimana data akan diolah dan dianalisis setelah terkumpul, serta jenis dan prosedur pengujian hipotesis. Teknik pengolahan dan teknik analisis data perlu dikemukakan secara spesifik. Misalnya, teknik pengolahan data menggunakan tabel dan grafik. Teknik analisisnya menggunakan model-model statistik, model-model ekonomi/ ekonometrika, model-model optimasi, persamaan-persamaan, korelasional dan lainnya. Statistik uji hipotesisnya menggunakan t , Z , F , atau x^2 , dilanjutkan dengan prosedur pengujiannya seperti pada contoh (lampiran 20 s/d 30).

Tidak cukup misalnya hanya mengemukakan bahwa analisis datanya menggunakan tabulasi, grafik, model analisis (tertentu), statistik pengujiannya tertentu (t , Z , F , atau x^2). Melainkan harus dikemukakan secara rinci model analisisnya, statistik pengujiannya, prosedur pengujian hipotesis statistiknya. Jika menggunakan skala dan indeks, perlu dijelaskan cara pembuatan, dan tujuan digunakannya skala dan indeks tersebut.

Untuk penelitian kualitatif, peneliti menguraikan tentang alat yang digunakan untuk menganalisis data yang telah diperoleh. Analisis data bermuara pada bagaimana peneliti menjawab rumusan masalah penelitian. Peneliti dapat menggunakan teori, pendekatan, atau sejenisnya sebagai alat analisis data kualitatif.

4.4. Bagian Akhir

4.4.1. Daftar Pustaka

Daftar pustaka hanya memuat pustaka yang ada kaitannya dengan permasalahan dalam penelitian dan benar-benar diacu. Kepustakaan ini akan sangat membantu pembaca yang ingin mengetahui sumbernya. Penulisan daftar pustaka harus menggunakan reference manager (Mendeley/Zotero/Endnote) dan mengacu pada APA 7th Style ([lampiran 21](#)).

4.4.2. Lampiran

Lampiran terdiri dari materi teknis yang jika dimasukkan dalam teks dapat menjemukan pembaca, atau dapat menghilangkan kontinuitas penulisan usulan penelitian maupun laporan penelitian. Tabel-tabel yang tidak langsung berguna dalam teks tetapi dianggap perlu diketahui oleh pembaca, dan perlu dilaporkan lebih rinci, juga dapat dicantumkan sebagai lampiran.

Lampiran dapat berupa tabel, gambar, definisi istilah teknis (*glossary*) dan singkatan umum. Jika terdapat lampiran maka lampiran harus diletakkan pada bagian akhir usulan penelitian atau bagian akhir skripsi. Lampiran diberi nomor urut dan judul, tanpa nomor halaman.

BAB V

KERANGKA SKRIPSI

Kerangka skripsi pada hakikatnya merupakan pengembangan dari kerangka usulan penelitian dalam bentuk laporan akhir, yang terdiri dari bagian awal, bagian utama, dan bagian akhir.

5.1. Bagian Awal

Bagian awal terdiri dari sampul skripsi, halaman judul, halaman persetujuan ujian lisan, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran, daftar arti lambang dan singkatan (jika ada), abstrak.

5.1.1. Sampul Skripsi

Sampul skripsi memuat judul skripsi dalam huruf kapital, kata skripsi, logo UPN Veteran Jawa Timur, kata diajukan oleh, nama mahasiswa, NPM/FEB/EA, kata kepada, nama lembaga dan tahun pengajuan dalam huruf kapital, dicetak dalam warna hitam. Halaman sampul depan ini dicetak oleh penjilidan skripsi. Warna sampul skripsi abu-abu untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis ([lampiran 6](#)).

5.1.2. Halaman Judul

Halaman judul berisi tulisan yang sama dengan sampul skripsi dicetak di atas kertas putih ditambah dengan maksud penulisan skripsi diletakkan diantara kata skripsi dan logo, berbunyi “Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan dalam Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi” ([lampiran 7](#)).

5.1.3. Halaman Persetujuan Ujian Skripsi

Halaman persetujuan ujian lisan dicetak kata skripsi, judul skripsi, kata yang diajukan, nama mahasiswa, NPM/FEB/EA, kata disetujui untuk ujian lisan oleh, pembimbing utama dan tanggal, pembimbing pendamping dan tanggal (jika ada), kata mengetahui Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, nama Dekan, NIP ([lampiran 8](#)).

5.1.4. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan digunakan sebagai pengganti halaman persetujuan ujian lisan untuk keperluan penjilidan skripsi. Skripsi dijilid setelah mahasiswa bersangkutan dinyatakan lulus ujian lisan melalui pengumuman hasil rapat yudisium dan telah menyelesaikan revisi (jika ada). Pada halaman pengesahan dicetak kata skripsi, judul skripsi, kata disusun oleh, nama mahasiswa, NPM/FEB/EA, kata telah dipertahankan di hadapan dan diterima oleh Tim Penguji Skripsi Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pembangunan Nasional ”Veteran” Jawa Timur pada tanggal (tanggal, bulan, tahun ujian lisan), nama pembimbing, nama tim penguji, kata mengetahui Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, nama Dekan, NIP ([lampiran 9](#)).

5.1.5. Kata Pengantar

Sebagaimana arti kata pengantar, maka yang dimaksud adalah “mengantarkan” laporan. Kata pengantar memuat penjelasan singkat penulis

skripsi dalam rangka apa skripsi dibuat, penyampaian ucapan terima kasih kepada pembimbing maupun pihak lain yang ikut berperan dalam penulisan skripsi, dan harapan penulis.

5.1.6. Daftar Isi

Penulisan daftar isi dimaksudkan untuk memberikan gambaran secara keseluruhan tentang isi skripsi. Selain itu juga sebagai petunjuk untuk pembaca yang ingin langsung melihat bab dan sub bab tertentu. Pada daftar isi ini tertera urutan bab, sub bab dan sub-sub bab dengan disertai nomor halamannya.

5.1.7. Daftar Tabel

Daftar tabel memuat urutan tabel yang tercantum dalam uraian skripsi beserta judul tabel dan nomor halamannya. Daftar tabel memberikan informasi letak tabel tertentu pada halaman tertentu.

5.1.8. Daftar Gambar

Daftar gambar memuat urutan judul gambar beserta nomor halamannya. Daftar gambar memberikan informasi letak gambar tertentu pada halaman tertentu. Termasuk dalam daftar gambar adalah potret, grafik, diagram, bagan, peta, dan denah.

5.1.9. Daftar Lampiran

Daftar lampiran dimaksudkan untuk memberikan petunjuk kepada pembaca yang ingin melihat lampiran tertentu bertempat pada halaman tertentu. Pada daftar lampiran ini dicantumkan urutan nomor dan judul lampiran.

5.1.10. Daftar Arti Lambang dan Singkatan

Daftar arti lambang dan singkatan (jika perlu) yang digunakan dalam skripsi memuat uraian tentang lambang tertentu dan satuannya. Daftar ini dimuat apabila dalam skripsi memuat banyak lambang-lambang dan singkatan-singkatan.

5.1.11. Abstrak

Abstrak merupakan uraian singkat hasil penelitian yang mencakup tujuan penelitian, metode penelitian, dan hasil penelitian. Tujuan penelitian disarikan dari Bab Pendahuluan (bab I). Metode penelitian dalam abstrak menjelaskan tentang jenis penelitian, ukuran sampel atau responden (untuk jenis kuantitatif), teknik sampling, teknik analisis data, yang disarikan dari Bab Metode Penelitian (bab III). Hasil penelitian disarikan dari kesimpulan utama pada Bab Kesimpulan (bab V). Penulisan abstrak sebanyak 3 alinea, dan tidak lebih dari 250 kata ([lampiran 13](#)).

5.2. Bagian Utama

Bagian utama skripsi merupakan isi skripsi yang paling penting dalam penyusunan skripsi. Bagian utama ini terdiri dari pendahuluan, tinjauan pustaka, metode penelitian, hasil penelitian dan pembahasan, serta kesimpulan dan saran. Oleh karena skripsi di dalamnya tercakup materi usulan penelitian (bab pendahuluan, bab tinjauan pustaka, dan bab metode penelitian) ditambah dengan bab hasil penelitian dan pembahasan, serta kesimpulan dan saran, maka materi ketiga bab terdahulu dalam skripsi sama dengan ketiga bab dalam usulan

penelitian, kecuali terdapat beberapa perubahan karena penyesuaian setelah proses penelitian.

5.2.1. Hasil Penelitian dan Pembahasan

5.2.1.2. Deskripsi Hasil Penelitian

Deskripsi hasil penelitian berupa statistik deskriptif bertujuan untuk memberikan gambaran awal mengenai data penelitian yang digunakan, sehingga memudahkan pemahaman tentang karakteristik sampel atau variabel. Dalam bagian ini, data disajikan melalui ukuran pemusatan seperti rata-rata, serta ukuran penyebaran seperti standar deviasi, yang memberi informasi tentang titik pusat dan sebaran data. Selain itu, penyajian distribusi data dalam bentuk tabel dan grafik membantu untuk menjelaskan pola dasar dari data yang dikumpulkan, memberikan fondasi penting sebelum memasuki tahap analisis lebih lanjut.

Selanjutnya, hasil pengujian hipotesis disajikan untuk menjawab pertanyaan penelitian atau menguji hubungan antar variabel berdasarkan kerangka teori. Pengujian ini dilakukan menggunakan metode statistik inferensial yang relevan, seperti uji-t, analisis regresi atau SEM-PLS, dengan penekanan pada interpretasi nilai statistik dan tingkat signifikansi yang menunjukkan penerimaan atau penolakan hipotesis. Hasil pengujian disertai interpretasi yang jelas agar pembaca memahami implikasi temuan dalam konteks penelitian. Tabel dan grafik dapat digunakan untuk mendukung pemahaman atas hasil pengujian ini dan menambah kejelasan pada paparan dan temuan penelitian.

5.2.1.3. Pembahasan

Bagian pembahasan bertujuan untuk menganalisis dan menginterpretasikan hasil penelitian secara mendalam, serta menghubungkannya dengan teori atau temuan penelitian sebelumnya. Dalam pembahasan, mahasiswa diharapkan tidak hanya menyajikan hasil, tetapi juga menjelaskan apa makna dari hasil tersebut dalam konteks permasalahan penelitian. Pembahasan ini mencakup interpretasi hubungan antar variabel, pemahaman mengapa hasil tertentu muncul, dan analisis apakah temuan mendukung atau bertentangan dengan hipotesis serta teori yang ada. Selain itu, pembahasan juga harus mencakup kemungkinan faktor-faktor yang memengaruhi hasil penelitian, baik secara langsung maupun tidak langsung. Dengan demikian, pembahasan memberikan perspektif kritis terhadap hasil penelitian.

5.2.2. Kesimpulan dan Saran

5.2.2.1. Kesimpulan

Kesimpulan berisikan pernyataan singkat dan jelas yang dijabarkan dari hasil penelitian dan pembahasan. Terutama hasil pengujian hipotesis penelitian. Dalam menguraikan kesimpulan tidak dibenarkan menyimpulkan sesuatu yang sebelumnya tidak pernah dilakukan pembahasan, yaitu apabila sesuatu tersebut tidak terdapat dalam pembahasan sebelumnya.

Hasil kesimpulan ini sebagai materi konfirmasi dari tujuan penelitian, dan

sekaligus merupakan materi jawaban dari permasalahan penelitian. Jika kesimpulan dari hasil penelitian telah sesuai dengan tujuan penelitian, dan dapat menjawab permasalahan penelitian, maka tercapailah tujuan peneliti dan terjawablah permasalahan penelitian. Dengan demikian proses penelitian dapat dianggap selesai. Jika belum sesuai maka proses penelitian dianggap belum selesai atau belum final.

5.2.2.2. Keterbatasan Penelitian

Keterbatasan suatu penelitian mengemukakan suatu kendala, kelemahan, kekurangan yang dijumpai selama penelitian, seperti metode yang digunakan, ukuran sampel, atau faktor eksternal yang mungkin memengaruhi hasil. Menyebutkan keterbatasan memberikan konteks pada temuan dan menunjukkan transparansi dalam penelitian.

5.2.2.3. Saran

Saran diberikan berdasarkan kesimpulan dan keterbatasan yang diidentifikasi. Saran ini ditujukan kepada pihak yang menjadi objek penelitian sebagai implikasi praktis dari hasil penelitian maupun kepada pihak lain. Pihak lain dimaksud misalnya para peneliti berikutnya yang akan melanjutkan penelitian, atau pihak-pihak lain yang terkait dengan bidang yang diteliti.

5.3. Bagian Akhir

Bagian akhir memuat daftar pustaka dan lampiran-lampiran. Untuk penelitian kuantitatif, lampiran bisa berupa instrumen kuesioner, hasil uji kuantitatif, serta data mentah yang relevan seperti tabel hasil pengukuran. Selain itu, analisis tambahan dan dokumentasi pendukung, seperti foto atau dokumen yang memberikan konteks, sering kali disertakan.

LAMPIRAN

Lampiran 1: Formulir Pengajuan Penyusunan Skripsi

FORMULIR PENGAJUAN PENYUSUNAN SKRIPSI

Nama :
NPM :
Prodi :

Dengan ini mengajukan permohonan penyusunan Skripsi dengan persyaratan administrasi dan akademik sebagai berikut:

1. Copy KRS semester yang bersangkutan : SKS
2. Copy KHS (Jumlah SKS yang ditempuh) : SKS (Minimal 120 SKS)
 - a. Nilai D : MK = %
 - b. Nilai E : MK
 - c. Nilai Metodologi Penelitian :
3. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) :
4. Copy Sertifikat KKN
5. Copy Sertifikat Magang/PKL
6. Copy Sertifikat TOEFL/EPT Pusat Bahasa UPNVJT (Minimal skor 450)
7. Bukti Lunas Kewajiban Keuangan (UKT) semester yang bersangkutan
8. Sertifikat Pendukung Capaian SKPM: Poin (Minimal 100 Poin)
9. Bukti LoA/Publikasi artikel MBKM

Mengetahui
Staf Admin Prodi

Surabaya,
Yang Bersangkutan

.....

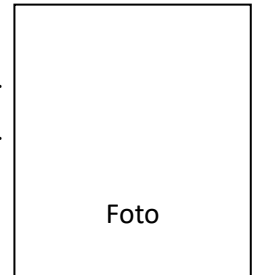
.....

*) coret yang tidak perlu

Lampiran 2: Kartu Bimbingan Skripsi

**KARTU BIMBINGAN SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama :
NPM :
Prodi : Akuntansi
Mulai memprogram : Tanggal Bulan Tahun
Judul Skripsi :
.....
.....
Pembimbing Utama :
Pemb. Pendamping :



NO.	TANGGAL BIMBINGAN	MATERI	PEMBIMBING UTAMA

Mengetahui,
Dosen Pembimbing

Surabaya,
Koordinator Program Studi

.....
NIP.

Dr. Tantina Haryati, S.E., M.Aks.
NIP. 198002012021212009

Lampiran 3: Contoh Sampul Depan Proposal Penelitian

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

PROPOSAL PENELITIAN

**Diajukan Kepada Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur
Untuk Menyusun Skripsi S-1 Program Studi Akuntansi**



Oleh:

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"
JAWA TIMUR**

2024

Lampiran 4: Contoh Halaman Persetujuan Seminar Proposal Penelitian

PROPOSAL PENELITIAN

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

yang diajukan

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

telah disetujui untuk diseminarkan oleh

Pembimbing Utama

Dr. Tut Wuri Handayani,MS

Tanggal :

Pembimbing Pendamping

Drs.Ec. Tulodo Ing Ngarso,MS

Tanggal :

Mengetahui

Koordinator Program Studi

Dr. Tantina Haryati, S.E., M.Aks.

NIP. 198002012021212009

Catatan : Untuk keperluan Seminar, Proposal Penelitian dicopy 3 eksemplar,
dikemas dalam map plastik berwarna sesuai dengan warna
Prodi.

Lampiran 5: Contoh Halaman Persetujuan Penyusunan Skripsi

SKRIPSI

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

yang diajukan

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

telah diseminarkan dan disetujui untuk menyusun skripsi oleh

Pembimbing Utama

Dr. Tut Wuri Handayani,MS

Tanggal :

Pembimbing Pendamping

Drs.Ec. Tulodo Ing Ngarso,MS

Tanggal :

Mengetahui

Koordinator Program Studi

Dr. Tantina Haryati, S.E., M.Aks.

NIP. 198002012021212009

Catatan : Proposal Penelitian yang telah diseminarkan dan disetujui untuk
menyusun skripsi dicopy sebanyak 3 eksemplar

Lampiran 6: Contoh Sampul Skripsi

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

SKRIPSI



Oleh:

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

Kepada

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"

JAWA TIMUR

2024

Lampiran 7: Contoh Halaman Judul Skripsi

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
dalam Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi**



Oleh:

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

Kepada

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"

JAWA TIMUR

2024

Lampiran 8: Contoh Halaman Persetujuan Ujian Skripsi

SKRIPSI

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

yang diajukan

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

disetujui untuk Ujian Skripsi oleh

Pembimbing Utama

Dr. Tut Wuri Handayani,MS

Tanggal :

Pembimbing Pendamping

Drs.Ec. Tulodo Ing Ngarso,MS

Tanggal :

Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Dekan

Dr. Dra. Ec. Tri Kartika Pertiwi, M.Si, CRP
NIP. 196304201991032001

Catatan : Draft Skripsi yang diajukan dicopy 3 eksemplar, dikemas dalam map plastik berwarna sesuai dengan warna Prodynya.

Lampiran 9: Contoh Halaman Pengesahan Skripsi

SKRIPSI

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

Disusun Oleh:

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

telah dipertahankan dihadapan

dan diterima oleh Tim Penguji Skripsi

Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur

pada tanggal 09 Mei 2024

Pembimbing :

Pembimbing Utama

Tim Penguji :

Ketua

Dr. Tut Wuri Handayani,MS

Pembimbing Pendamping

.....

Sekretaris

Drs.Ec. Tulodo Ing Ngarso,MS

.....

Anggota

.....

Mengetahui

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran"
Jawa Timur

Dr. Dra. Ec. Tri Kartika Pertiwi, M.Si, CRP
NIP. 196304201991032001

Lampiran 10: Contoh Tata Penulisan

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Landasan Teori

Pemasaran merupakan salah satu kegiatan atau fungsi pokok perusahaan. Adapun fungsi pokok dimaksud meliputi:

1. Kalimat 1
2. Kalimat 2 dan seterusnya
 - a. Kalimat Sub 1
 - b. Kalimat Sub 2 dan seterusnya
 - 1) Kalimat Sub Sub 1
 - 2) Kalimat Sub Sub 2 dan seterusnya

2.1.1. Arti dan pentingnya pemasaran

Kotler (2023:13) mengartikan pemasaran sebagai suatu proses sosial dan manajerial perorangan atau kelompok melalui pembuatan dan pertukaran produk dan nilai dengan

2.1.1.1. Faktor kebudayaan

Kelas sosial yang beranggotakan para individu memiliki pengaruh besar terhadap perilaku konsumen

2.1.1.1.1. Kelompok referensi

Sebuah kelompok referensi bagi seseorang adalah kelompok yang memberikan pengaruh terhadap

Lampiran 11: Susunan Outline Proposal Penelitian

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang (terdiri dari uraian pembuka, fenomena/gejala masalah dan pernyataan masalah)
- 1.2. Perumusan Masalah
- 1.3. Tujuan Penelitian
- 1.4. Manfaat Penelitian (manfaat praktis dan teoritis/akademis)

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

- 2.1. Penelitian Terdahulu (harus ada dan relevan)
- 2.2. Landasan Teori (terkait dengan topik dan variabel penelitian)
- 2.3. Kerangka Berpikir dan Pengembangan Hipotesis (menjelaskan hubungan antar variabel penelitian, hipotesis, dan kerangka konseptual)

BAB III METODE PENELITIAN

- 3.1. Jenis dan Objek Penelitian (menjelaskan jenis dan objek penelitian serta unit analisis)
- 3.2. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel
- 3.3. Populasi dan Sampel
- 3.4. Teknik Pengumpulan Data
- 3.5. Teknik Analisis dan Uji Hipotesis

DAFTAR PUSTAKA (hanya yang disitasi/ dirujuk)

LAMPIRAN

Lampiran 12: Susunan Outline Skripsi

BAB I

PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang (terdiri dari uraian pembuka, fenomena/ gejala masalah dan pernyataan masalah)
- 1.2. Perumusan Masalah
- 1.3. Tujuan Penelitian
- 1.4. Manfaat Penelitian (manfaat praktis dan teoritis/akademis)

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

- 2.1. Penelitian Terdahulu (harus ada dan relevan)
- 2.2. Landasan Teori (terkait dengan topik dan variabel penelitian)
- 2.3. Kerangka Berpikir dan Pengembangan Hipotesis (menjelaskan hubungan antar variabel penelitian, hipotesis, dan kerangka konseptual)

BAB III

METODE PENELITIAN

- 3.1. Jenis dan Objek Penelitian (menjelaskan jenis dan objek penelitian serta unit analisis)
- 3.2. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel
- 3.3. Populasi dan Sampel
- 3.4. Teknik Pengumpulan Data
- 3.5. Teknik Analisis dan Uji Hipotesis

BAB IV

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

- 4.1. Deskripsi Hasil Penelitian (Statistik deskriptif dan hasil pengujian hipotesis)
- 4.2. Pembahasan

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

- 5.1. Kesimpulan
- 5.2. Keterbatasan Penelitian
- 5.3. Saran

DAFTAR PUSTAKA (hanya yang disitasi/ dirujuk)

LAMPIRAN

Lampiran 13: Contoh Susunan Abstrak

**ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN
ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA**

Nur Faizah

Abstrak

Menjelaskan mengenai Tujuan penelitian (alinea pertama)

Menjelaskan mengenai Metode Penelitian (alinea kedua)

Menjelaskan mengenai Hasil Penelitian dan Pembahasan (alinea ketiga)

Kata kunci: (tidak lebih dari empat kata)

Keterangan:

Abstrak disusun dengan menggunakan kalimat aktif (Bahasa Indonesia Baku) dengan jumlah kata tidak lebih dari 250 kata.

Lampiran 14: Lembar Berita Acara Revisi

KOP PRODI AKUNTANSI

BERITA ACARA REVISI

N a m a :

NPM/Prodi :

Acara : Seminar Proposal/Ujian Skripsi*) TA.

Hari :

Tanggal :

Jam :

Pembimbing: 1.

: 2.

Revisi dari : 1. Paraf :

: 2. Paraf :

Mengetahui

Pembimbing Utama

Sekretaris Tim Penguji

.....

.....

*) Coret yang tidak perlu

Lampiran : 3 lembar revisi

Lampiran 15: Lembar Revisi

LEMBAR REVISI

N a m a :

NPM/Prodi :

Acara : Seminar Proposal/Ujian Skripsi TA.

Hari/Tanggal :

Dosen Penguji:

NO.	REVISI DARI PENGUJI	PARAF

Dosen Penguji

.....
NIP.

Lampiran 16: Surat Keberatan Dosen Melanjutkan Pembimbingan

SURAT KEBERATAN DOSEN MELANJUTKAN PEMBIMBINGAN

Surabaya, 10 Oktober 2024

Kepada Yth.

Ketua Program Studi Akuntansi FEB UPN “Veteran” Jawa Timur

Di tempat

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

N a m a :

NIP :

Dengan ini mengajukan keberatan untuk melanjutkan proses bimbingan skripsi dengan Nama mahasiswa bimbingan Skripsi: (NPM). Saya juga merekomendasikan penggantian dosen pembimbing skripsi kepada mahasiswa tersebut.

Alasan penggantian adalah:

1. (Jelaskan secara detail kronologis, jelas waktu dan masalah yang dihadapi)
2. (Alasan haruslah objektif dan terukur, hindari alasan yang bersifat subjektif)
3. (Gunakan pointer: 1, 2, 3 dst. Untuk menjelaskan masing-masing masalah)
4. (Jika memungkinkan dapat disertai bukti-bukti terlampir)

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Dosen Pembimbing

.....
NIP.

Lampiran 17: Surat Keberatan Mahasiswa terhadap Dosen Pembimbing

SURAT KEBERATAN MAHASISWA TERHADAP DOSEN PEMBIMBING

Surabaya, 10 Oktober 2024

Kepada Yth.

Ketua Program Studi Akuntansi FEB UPN “Veteran” Jawa Timur

Di tempat

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

N a m a :

NPM/Prodi :

Judul Skripsi :

Dosen Pembimbing :

Dengan ini mengajukan keberatan terhadap dosen pembimbing skripsi dan juga permohonan untuk penggantian dosen pembimbing skripsi. Adapun alasan permohonan penggantian adalah:

1. (Jelaskan secara detail kronologis, jelas waktu dan masalah yang dihadapi)
2. (Alasan haruslah objektif dan terukur, hindari alasan yang bersifat subjektif)
3. (Gunakan pointer: 1, 2, 3 dst. Untuk menjelaskan masing-masing masalah)
4. (Jika memungkinkan dapat disertai bukti-bukti terlampir)

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Mahasiswa

.....
NPM.

Lampiran 18: Contoh Penyusunan Tabel

Tabel 2.1 Topik dan Isu Terkait Sosial dalam ESG

Topik	ESG Key Issues
Sumber daya manusia	<ul style="list-style-type: none"> • Manajemen tenaga kerja • Kesehatan dan keselamatan kerja • Pengembangan sumber daya manusia • Standar tenaga kerja rantai pasokan
Tanggung jawab produk (<i>product liability</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Keamanan dan kualitas produk • Keamanan kandungan kimiawi produk • Keamanan produk keuangan • Privasi dan keamanan data • Investasi yang bertanggung jawab • Risiko kesehatan dan demografis
Deskripsi pemangku kepentingan	<ul style="list-style-type: none"> • Perolehan bahan yang kontroversial
Kesempatan terkait isu sosial	<ul style="list-style-type: none"> • Akses ke komunikasi • Akses ke pendanaan/keuangan • Akses ke layanan kesehatan • Peluang terkait nutrisi dan kesehatan

Sumber: MSCI ESG Research (2020)

Tabel 4.10 Hasil Analisis Statistika Deskriptif

Variabel	Obs	Mean	Std. Dev	Min	Max
VAR_Y	206	1.848289	2.023065	0.1169553	17.23799
VAR_X1	206	0.468324	0.1875366	0.0808081	0.6969697
VAR_X2	206	0.4892417	0.2384189	0.0540541	0.8378378
VAR_X3	206	0.4635922	0.1925527	0.025	0.725
VAR_X4	206	0.4417476	0.2285258	0.0454545	1
VAR_X5	206	0.8971181	7.470422	0	106.8509
VAR_M	206	0.1321786	0.1716163	0	0.75
VAR_C1	206	28.8156	1.745981	24.93925	33.65519
VAR_C2	206	8.48919	8.12489	0.0111597	58.6247

Sumber: Output STATA 17 (2024)

Lampiran 19: Contoh Penyusunan Gambar



Gambar 1.1 *Indonesia Global Gender Gap Index 2022*

Sumber: World Economic Forum (2022)

Lampiran 20: Contoh Analisis Regresi Linier Berganda & Uji t dan F

Sesuai dengan tujuan dan hipotesis penelitian yang diajukan, maka kaitan antar variabel penelitian dapat gambarkan secara spesifik ke dalam model analisis regresi linier berganda sebagai berikut :

$$\text{Fungsi Regresi Populasi} : Y_i = \beta_0 + \beta_1 X_{1i} + \beta_2 X_{2i} + \epsilon_i$$

$$\text{Fungsi Regresi Pendugaan} : Y_i = b_0 + b_1 X_{1i} + b_2 X_{2i} + e_i$$

$$\text{Regresi Estimasi} : \hat{Y}_i = b_0 + b_1 X_{1i} + b_2 X_{2i}$$

Di mana :

Y : variabel (sesuai dengan definisi operasional)

X₁ : variabel (sesuai dengan definisi operasional)

X₂ : variabel (sesuai dengan definisi operasional)

$b_0 = \hat{\beta}_0$: konstanta/intersep

$b_1 = \hat{\beta}_1, b_2 = \hat{\beta}_2$: koefisien regresi variabel X₁ dan X₂

$e_i = \hat{\epsilon}_i$: kesalahan baku

i = 1,2,3.....,n : pengamatan ke i sampai ke n

Untuk pengujian hipotesis penelitian pengaruh parsial variabel X₁ dan X₂ terhadap Y digunakan uji t dengan prosedur sebagai berikut :

a. Menentukan hipotesis

Ho : $\beta_j = 0$ (tidak terdapat pengaruh X₁ atau X₂ terhadap Y)

Ha : $\beta_j \neq 0$ (terdapat pengaruh X₁ atau X₂ terhadap Y)

dimana j = 1,2,k : variabel ke j sampai dengan ke k

b. Dalam penelitian ini digunakan tingkat signifikansi 0,05

c. Dengan kriteria uji hipotesis

Jika sig. penelitian (probabilitas) < 0,05 maka Ho ditolak dan Ha diterima

Jika sig. penelitian (probabilitas) > 0,05 maka Ho diterima dan Ha ditolak

Untuk pengujian hipotesis penelitian pengaruh simultan variabel X₁ bersama X₂ terhadap Y digunakan uji F dengan prosedur sebagai berikut :

a. Menentukan hipotesis

Ho : $\beta_1 = \beta_2 = \dots = \beta_j = 0$ (X₁, X₂ bersama X_j tidak berpengaruh terhadap Y)

Ha : salah satu dari $\beta_j \neq 0$ (X₁, X₂ bersama X_j berpengaruh terhadap Y)

b. Dalam penelitian ini digunakan tingkat signifikansi 0,05

c. Dengan kriteria uji hipotesis

Jika sig. penelitian (probabilitas) < 0,05 maka Ho ditolak dan Ha diterima

Jika sig. penelitian (probabilitas) > 0,05 maka Ho diterima dan Ha ditolak

Lampiran 21: Pedoman Penulisan Sitasi dan Daftar Pustaka sesuai APA 7th Style

Assignments

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Assignment from Another Unit	(Amin, 2016)	Amin, A. D. (2016). <i>The science of life</i> [Unpublished manuscript], SPSKB223: Research Method for Social Science, University of Life.

A-V Materials

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
DVD	(Moore, 2003)	Moore, M. (Writer/Director). (2003). <i>Bowling for Columbine</i> [DVD]. AV Channel.
Radio Programme	(Browning, 2006)	Browning, D. (Presenter). (2006, June 9). Black soccer heroes. <i>Message Stick</i> [Radio programme]. Guest speaker Dr. John Maynard. ABC Radio.
Sound Recording	(Javanese Voice & Amin, 1999)	Javanese Voice (Performers), & Amin, Z. (Director). (1999). <i>Music for simple life</i> [Album]. Javanese Studies, University of Life.
Television Series Episode	(Masters, 2006)	Masters, C. (Presenter). (2006, March 27). Big fish, little fish. <i>Four Corners</i> [Television series episode]. ABC Television.
Video Recording	(Russell & Wiseman, 1995)	Russell, G. (Writer, Producer and Narrator), & Wiseman, P. (Producer). (1995). <i>Tackling bullies: An Australian perspective</i> [Video recording]. Video Classroom.
YouTube/Vimeo Video	(NRK, 2007)	NRK. (2007, February 26). <i>Medieval helpdesk with English subtitles</i> . [Video]. http://www.youtube.com/watch?v=pQHx-SjgQvQ

Book Chapters

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Chapter or Article in Edited Book	(Yura, 2020)	Yura, P. (2020). 'Good or bad': How people think of me is not important. In B. Rudy & H. Dion (Eds.), <i>Mental health policy</i> (pp. 368-389). University of Life Press.
Article in an encyclopedia	(Ford-Martin, 2003)	Ford-Martin, P. (2003). Cognitive-behavioral therapy. In E. Thackery & M. Harris (Eds.), <i>Gale encyclopedia of mental disorders</i> (Vol.1, pp. 226-228). Gale.

Books

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Book: Including Page Numbers	(Wells, 2009, pp. 225-226)	Wells, A. (2009). <i>Metacognitive therapy for anxiety and depression in psychology</i> . Guilford Press.
Book: Single Author	(Matthews, 1999)	Matthews, J. (1999). <i>The art of childhood and adolescence: The construction of meaning</i> . Falmer Press.
Book: Two Authors	(Colclough & Colclough, 1999)	Colclough, B., & Colclough, J. (1999). <i>A challenge to change</i> . Thorsons.
Book: 3-20 Authors	(Dwee et al., 2012)	Dwee, D., Dion, H. B., & Brown, I. S. (2012). <i>Information behaviour concept: A basic introduction</i> . University of Life Press.
Book: More than 20 Authors	(Author et al., Year)	Include the first nineteen authors' names, then insert three ellipses and follow with the final author's name.
Book: Different Works by Same Author in Same Year	Kubler-Ross, 1993a) (Kubler-Ross, 1993b)	Kubler-Ross, E. (1993a). <i>AIDS: The ultimate challenge</i> . Collier Books. Kubler-Ross, E. (1993b). <i>Questions and answers on death and dying</i> . Collier Books.
Book: Organisation as Author	(American Educational Research Association, 1985)	American Educational Research Association. (1985). <i>Standards for educational and psychological testing</i> . American Psychological Association.

Conference Papers

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Paper Presentation from the Internet	(Balakrishnan, 2006)	Balakrishnan, R. (2006, March 25-26). <i>Why aren't we using 3d user interfaces, and will we ever?</i> [Paper presentation]. IEEE Symposium on 3D User Interfaces, Alexandria, VA. https://doi.org/10.1109/VR.2006.148 .
Unpublished Paper Presentation	(Brown & Caste, 2004)	Brown, S., & Caste, V. (2004, May). Integrated obstacle detection framework [Paper presentation]. IEEE Intelligent Vehicles Symposium, Detroit, MI..
Paper Presentation in Print Proceedings	(Rowling, 1993)	Rowling, L. (1993, September). Schools and grief: How does Australia compare to the United States [Paper presentation]. In <i>Wandarna coowar: Hidden grief</i> . 8th National Conference of the National Association for Loss and Grief (Australia), Yeppoon, Queensland (pp. 196-201). National Association for Loss and Grief.

E-books

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
E-book	(Eckes, 2000)	Eckes, T. (2000). <i>The developmental social psychology of gender</i> . Lawrence Erlbaum Associates. https://lib.ugm.ac.id/443/record=b1600608
Chapter from an E-book	(Jones & Gagnon, 2007)	Jones, N. A., & Gagnon, C. M. (2007). The neurophysiology of empathy. In T. F. D. Farrow & P. W. R. Woodruff (Eds.), <i>Empathy in mental illness</i> . Cambridge University Press. https://lib.ugm.ac.id:443/record=b2130403
Article from an Electronic Encyclopaedia	(Lai, 1999)	Lai, M. C. C. (1999). Hepatitis delta virus. In A. Granoff & R. Webster (Eds.), <i>Encyclopedia of virology</i> (2nd ed.). Academic Press. https://doi.org/10.1016/B978-012374410-4.00417-9
Article from an Electronic Reference Work: No author	("Alka-Seltzer", 2019)	Alka-Seltzer. (2019). In <i>MIMS online</i> . MIMS Australia. http://www.mimsonline.com.au

Datasets

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Dataset	(Ryff et al., 2019)	Ryff, C., Almeida, D., Ayanian, J., Binkley, N., Carr, D. S., Coe, C., Davidson, R., Grzywacz, J., Karlamangla, A., Krueger, R., Lachman, M., Love, G., Mailick, M., Mroczek, D., Radler, B., Seeman, T., Sloan, R., Thomas, D., Weinstein, M., Williams, D. (2019). <i>Midlife in the United States (MIDUS 3), 2013-2014 (ICPSR 36346)</i> [Dataset]. https://doi.org/10.3886/ICPSR36346.v7
Dataset Repository	(University of Life, Centre of Animals, 2011)	University of Life, Centre of Animals. (2011). <i>Concept of animal behaviour</i> . https://www.concept/NYTRW
Dataset Deposit Record	(Theure & Gentaz, 2018)	Theure, A., & Gentaz, E. (2018). Data from: <i>The regulation of emotions in adolescents: age differences and emotion-specific patterns</i> [Dataset]. https://doi.org/10.5061/dryad.n230404 . Referenced in https://doi.org/10.1371/journal.pone.0195501
Dataset Description Article	(Lemaignan et al., 2018)	Lemaignan, S., Edmunds, C.E.R., Senft, E., & Belpaeme, T. (2018). The PInSoRo dataset: Supporting the data-driven study of child-child and child-robot social dynamics. <i>PLoS ONE</i> , 13(10), Article e0205999+. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0205999

Journal articles

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Journal Article with a DOI	(Vogels et al., 2009)	Vogels, A. G. C., Crone, M. R., Hoekstra, F., & Reijneveld, S. A. (2009). Comparing three short questionnaires to detect psychosocial dysfunction among primary school children: a randomized method. <i>BMC Public Health</i> , 9, 489. https://doi.org/10.1186/1471-2458-9-489
Journal Article with a DOI: More Than 20	(Wiskunde et al., 2019, p. 1936)	Wiskunde, B., Arslan, M., Fischer, P., Nowak, L., Van den Berg, O., Coetzee, L., Juárez, U., Riyaziyyat, E., Wang, C., Zhang, I., Li, P., Yang, R., Kumar, B., Xu,

Authors and Including Page Number		A., Martinez, R., McIntosh, V., Ibáñez, L. M., Mäkinen, G., Virtanen, E., . . . Kovács, A. (2019). Indie pop rocks mathematics: Twenty One Pilots, Nicolas Bourbaki, and the empty set. <i>Journal of Improbable Mathematics</i> , 27(1), 1935–1968. https://doi.org/10.0000/3mp7y-537
Journal Article with a URL	(Ahmann, 2018)	Ahmann, E., Tuttle, L. J., Saviet, M., & Wright, S. D. (2018). A descriptive review of ADHD coaching research: Implications for college students. <i>Journal of Postsecondary Education and Disability</i> , 31(1): 24-58. https://www.ahead.org/professional-resources/publications/jped/archived-jped/jped-volume-31
Journal Article with an Article Number	(March & Springer, 2019)	March, E., & Springer, J. (2019). Belief in conspiracy theories: The predictive role of schizotypy, Machiavellianism, and primary psychopathy. <i>PLoS One</i> , 14(12): Article e0225964. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0225964
Journal Article from a URL and Including Paragraph Number	(Munro, 1999, para. 12)	Munro, C. (1999). Facing grief. <i>Synergy</i> , 3(3). http://about.ugm.ac.id/synergy/0303/grie
Journal Article in Print	(Kyratsis, 2004)	Kyratsis, A. (2014). Talk and interaction among children and the co-construction of peer groups and peer culture. <i>Annual Review of Anthropology</i> , 33(4), 231-247.
Journal Article in Print Including Page Number	(Parker & Roy, 2001, p. 574)	Parker, G., & Roy, K. (2011). Adolescent depression: A review. <i>Australian and New Zealand Journal of Psychiatry</i> , 35, 572-580.
Journal Article in Print with 3-20 Authors	(Zhang et al., 2016)	Zhang, B., Cohen, J., Ferrence, R., & Rehm, J. (2016). The impact of tobacco tax cuts on smoking initiation among Canadian young adults. <i>American Journal of Preventive Medicine</i> , 30(6), 474-479.

Images

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Image, Photograph or Artwork from a Book	(Leibovitz, 1996, p. 72)	Leibovitz, A. (1996). <i>Olympic portraits</i> . Little Brown.
Image, Photograph or Artwork from a Book	(Leibovitz, 1996, p. 72)	Leibovitz, A. (1996). <i>Olympic portraits</i> . Little Brown.
Reproduction in a Book	(Bedford, 2001, p. 154)	Bedford, P. (2001). Dingo dreaming [ochre on canvas]. Reproduced in McCulloch, S., & McCulloch Childs, E. (2008). <i>McCulloch's contemporary Aboriginal art: The complete guide</i> (p.154). McCulloch & McCulloch Australian Art Books.
Image from a Book Chapter	(Ardagna et al., 2008, Figure 1)	Ardagna, C. A., Damiani, E., Frati, F., & Madravio, M. (2008). Open-source solution to secure e-government services. In A-V. Anttiroiko & M. Malkia (Eds.), <i>Encyclopedia of digital government</i> (pp. 1300-1305). Idea Group Reference. http://www.igi-global.com/
Image from a Journal Article	(Yeh & Xu, 2010, Table 1)	Yeh, Q-J., & Xu, X. (2010). The effect of Confucian work ethics on learning about science and technology knowledge and morality. <i>Journal of Business Ethics</i> , 95, 111-128. https://doi.org/10.1007/s10551-009-0352-1
Image from a Newspaper	(Leunig, 1995, p. 24)	Leunig, M. (1995, July 27). Thoughts of a baby lying in a child care centre. <i>The Sydney Morning Herald</i> , p. 24.
Image from a Database	(Kessel, 1995, 10:10)	Kessel, M. (Director). (1995). <i>The making of a monologue: Robert Wilson's Hamlet</i> [video,1:02:18 mins]. Cinema Guild.
Online Image/Artwork	(Nolan, 1946)	Nolan, S. (1946). <i>The encounter</i> [enamel paint on composition board]. National Gallery of Australia. http://cs.nga.gov.au/Detail.cfm?IRN=28938
Online Map	(Google Maps, 2015)	Google Maps. (2015, February 5). The British Library, London, UK. Google. https://www.google.com.au/maps/place/The+British+Library/@5

		1.529972,-0.127676,17z /data=!3m1!4b1!4m2!3m1!1s0x48761b3b70171395:0x18905479de0fdb25
Original Image/Artwork (Viewed in a Gallery or Collection)	(Adam, 2004)	Adam, L. (2004). <i>Sweet and sour</i> [wood veneers, nylon]. Culture Home Art of University of Life.

Internet Documents

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Electronic Document	(Murray, 2005)	Murray, G. (2005). <i>A duty of care to children and young people in Western Australia: Report on the quality assurance and review of unsubstantiated allegations of abuse in care: 1 April 2004 to 12 September 2005</i> . Western Australia, Department of Child Protection. http://www.community.wa.gov.au/NR/rdonlyres/851183A4-A822-4592-AB66-C410E453AEEC/0/DCDRPTGwennMurrayreportwithcover2006.pdf
Government Publication	(Australia. Department of Health and Aged Care, 2000)	Australia. Department of Health and Aged Care. (2000). <i>National youth suicide prevention strategy</i> . http://www.health.gov.au/hsdd/mentalhe/sp/nysps/about.htm
Government Publication : Curriculum Document	(Western Australia. School Curriculum & Standards Authority, 2017)	Western Australia. School Curriculum & Standards Authority. (2017). <i>Curriculum and assessment outline: Humanities and Social Science</i> . http://k10outline.scsa.wa.edu.au/home/p-10-curriculum/curriculum-browser/humanities-and-social-sciences
Whole Internet Site	(Goldberg, 2010)	Goldberg, I. (2010). <i>Dr. Ivan's depression central</i> . http://www.psychom.net/depression.central.html

Newspaper articles

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Newspaper Article in Print	(Kissane, 1998)	Kissane, K. (1998, September 5). Kiss or kill: Who is the victim when a battered woman kills? <i>The Age: Extra</i> , p. 6.
Newspaper Article with URL	(Devlin, 2010)	Devlin, H. (2010, January 28). Neuron breakthrough offers hope on Alzheimer's and Parkinson's. <i>The Times</i> . http://www.timesonline.co.uk/tol/news/science/medicine/article7005401.ece
Newspaper Article from Factiva	(Delalande, 2019)	Delalande, J. (2019, October 26). Our teens struggle the most. <i>The West Australian</i> , p. 32. Factiva. https://global-factiva-com.libproxy.ugm.ac.id/ha/default.aspx#!?&_suid=157Gjze1vwrdykucFXF5NKVky1g3ut9zc6 .

Podcasts

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Podcast	(Brown, 2018)	Brown, D. (Speaker). (2018). Scholarship strategies, <i>2018 University of Life Lecture</i> [Audio podcast]. University of Life. https://listeningme./083729
Podcast Lecture from LMS	(Huge, 2019)	Huge, F. (Speaker). (2019, Dec 29). <i>Challenges in rural development</i> [Audio podcast]. In <i>Rural and Global Studies</i> . University of Life. https://ruraldevelopment//874814
Podcast Radio Programme	(Gary, 2007)	Gary, S. (Host). (2007, December 23). Black hole death ray. <i>StarStuff</i> [Audio podcast]. ABC News Radio. http://abc.net.au/newsradio/podcast/STARSTUFF.xml

Readers/Study Guides

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Study Guide and Reader	(Woofey, 2005)	Woofey, G. (2005, April 23). Freedom of speech. Reprinted in <i>Press and freedom study guide and unit reader 2002</i> (pp. 12-23). University of Life.
Reader	(Swan & Carey, 2018)	Swan, S., & Carey, L. (2018). Climate change: How to prevent. <i>Global Change</i> , 32, 20. Reprinted in <i>Development of climate (UO143): Unit reader</i> . University of Life.

Secondary Sources

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Secondary Source	Seidenberg and McClelland (as cited in Reid, 2020)	Reid, A. S. (2020). Study of multiple paranormal phenomena. <i>Journal of Abnormal Psychology</i> , 45, 17-26.

Social Media

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Blog Post	(Flower, 2015)	Flower, R. (2015, June 1). How a simple formula for resolving problems and conflict can change your reality. <i>Pick The Brain</i> . http://www.pickthebrain.com/blog/how-a-simple-formula-for-resolving-problems-and-conflict-can-change-your-reality/
Blog Comment	(Stephen, 2017)	Stephen. (2017, February 21). Re: Why you should let your passion die [Comment]. <i>PsychCentral</i> . https://psychcentral.com/blog/discuss/102347/
Facebook Post	(University of Life Office, 2010)	University of Life Office. (2010, December 20). <i>Psychology of learners</i> [Status update]. Facebook. https://www.facebook.com/41764892

Facebook Comment	(Toto, 2011)	Toto, H. (2011, September 1). <i>Re: Psychology of learners</i> [Comment]. Facebook. https://www.facebook.com/qu4qwyierqw
Tweet	(Kruszelnicki, 2017)	Kruszelnicki, K. [<i>@DoctorKarl</i>]. (2017, February 19). <i>Fact-checker scientist @bengoldacre, evidence-based medicine, dead cat #Shirtloadsofscience</i> : http://apple.co/2kXmeCd : http://bit.ly/2faxmw5 [Tweet]. https://twitter.com/DoctorKarl?ref_src=twsrc^google twcamp^serp twgr^author
YouTube/Vimeo/Ted Talk video	(Setrakian, 2017)	Setrakian, L. (2017, January). <i>Lara Setrakian: 3 ways to fix a broken news industry</i> . [Video]. https://www.ted.com/talks/lara_setrakian_3_ways_to_fix_a_broken_news_industry#t-521404
YouTube Comment	(Kirk, 2017)	Kirk, J. (2017, February). <i>Re: Medieval helpdesk with English subtitles</i> . [Comment]. YouTube. http://www.youtube.com/watch?v=pQHX-SjgQvQ
Instagram Post	(University of Life Library, 2019)	University of Life Library. (2019, May 22). <i>An artwork showing history of animals</i> {Photographs}. https://www.instagram.com/73q64723648913
Instagram Comment	(Black, 2011)	Black. (2011, May 23). <i>Re: An artwork showing history of animals</i> {Comment}. Instagram. https://www.instagram.com/3649238y
App	(StudentVIP, 2017)	StudentVIP. (2017). <i>Lost on Campus</i> (Version 4.1.3) [Mobile app]. Apple App Store. https://www.apple.com/au/ios/app-store/
Game	(Persson & Bergensten, 2011)	Persson, M., & Bergensten, J. (2011). <i>Minecraft</i> [Game]. Mojang Synergies AB. https://minecraft.net/en-us/

Theses

Material Type	In Text Citation	Reference List Entry
Unpublished Thesis	(Neo, 2000)	Neo, M. C. (2000). <i>The role of education as a process of human release from various problems of</i>

		<i>life</i> [Unpublished M.Appl.Psy. thesis]. University of Life.
Published Thesis	(May, 2017)	May, B. (2017) <i>A survey of radial velocities in the zodiacal dust cloud</i> . Canopus Publishing.
Thesis from a Database	Sonny, 1999)	Sonny, Z. (1999). <i>Computer education for children</i> (Publication No. 01230123) [Doctoral dissertation, University of Life]. ProQuest Dissertations & Theses Global.
Thesis from a Repository	(Vells, 2015)	Vells, T. (2015). <i>Language for life</i> [PhD thesis, University of Life]. UOL Library Repository. https://reporepo/9iqw4qwriq